

รายงานรายละเอียดประมาณการรายจ่ายงบประมาณรายจ่ายทั่วไป

ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2564

องค์การบริหารส่วนตำบลกระหวะ

อำเภอ มายอ จังหวัดปัตตานี

ประมาณการรายจ่ายรวมทั้งสิ้น 33,200,000 บาท จ่ายจากรายได้จัดเก็บเอง หมวดภาษีจัดสรรและหมวดเงินอุดหนุนทั่วไป แยกเป็น

แผนงานบริหารงานทั่วไป

งานบริหารทั่วไป	รวม	11,327,740 บาท
งบบุคลากร	รวม	7,010,040 บาท
เงินเดือน (ฝ่ายการเมือง)	รวม	1,707,120 บาท
เงินเดือนนายก/รองนายก	จำนวน	514,080 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนรายเดือนนายกองค์การบริหารส่วนตำบล รองนายกองค์การบริหารส่วนตำบล ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินค่าตอบแทนนายกองค์การบริหารส่วนตำบล รองนายกองค์การบริหารส่วนตำบล ประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบล รองประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบล สมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบล เลขานุการนายกองค์การบริหารส่วนตำบลและเลขานุการสภาองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ.2554 แก้ไขเพิ่มเติม ฉบับที่ 2 พ.ศ. 2557 และหนังสือต่าง ๆ ที่เกี่ยวข้อง แยกรายละเอียด ดังนี้

(1) เงินเดือนนายกองค์การบริหารส่วนตำบล ในอัตราเดือนละ 20,400 บาท จำนวน 12 เดือน

(2) เงินเดือนรองนายกองค์การบริหารส่วนตำบล ในอัตราเดือนละ 11,220 บาท/คน จำนวน 2 คน จำนวน 12 เดือน

เงินค่าตอบแทนประจำตำแหน่งนายก/รองนายก

จำนวน

42,120 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนประจำตำแหน่ง ของนายกองค์การบริหารส่วนตำบล รองนายกองค์การบริหารส่วนตำบล ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินค่าตอบแทนนายกองค์การบริหารส่วนตำบล รองนายกองค์การบริหารส่วนตำบล ประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบล รองประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบล สมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบล เลขานุการนายกองค์การบริหารส่วนตำบลและเลขานุการสภาองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ.2554 แก้ไขเพิ่มเติม ฉบับที่ 2 พ.ศ. 2557 และหนังสือต่าง ๆ ที่เกี่ยวข้อง แยกรายละเอียด ดังนี้

(1) ค่าตอบแทนประจำตำแหน่ง นายกองค์การบริหารส่วนตำบล ในอัตราเดือนละ 1,750 บาท จำนวน 12 เดือน

(2) ค่าตอบแทนประจำตำแหน่ง รองนายกเทศองค์การบริหารส่วนตำบล ในอัตราเดือนละ 880 บาท/จำนวน 2 คน จำนวน 12 เดือน

เงินค่าตอบแทนพิเศษนายก/รองนายก

จำนวน

42,120 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนพิเศษ ของนายกองค์การบริหารส่วนตำบล รองนายกองค์การบริหารส่วนตำบล ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินค่าตอบแทนนายกองค์การบริหารส่วนตำบล รองนายกองค์การบริหารส่วนตำบล ประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบล รองประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบล สมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบล เลขานุการนายกองค์การบริหารส่วนตำบลและเลขานุการสภาองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ.2554 แก้ไขเพิ่มเติม ฉบับที่ 2 พ.ศ. 2557 และหนังสือต่าง ๆ ที่เกี่ยวข้อง แยกรายละเอียด ดังนี้

(1)ค่าตอบแทนพิเศษ นายกองค์การบริหารส่วนตำบล ในอัตราเดือนละ 1,750 บาท จำนวน 12 เดือน

(2)ค่าตอบแทนพิเศษ รองนายกองค์การบริหารส่วนตำบล ในอัตราเดือนละ 880 บาท/คน จำนวน 2 คน จำนวน 12 เดือน

เงินค่าตอบแทนเลขานุการ/ที่ปรึกษานายกเทศมนตรี นายกองค์การบริหารส่วนตำบล

จำนวน

86,400 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนเลขานุการนายกองค์การบริหารส่วนตำบลในอัตราเดือนละ 7,200 บาท จำนวน 12 เดือน
- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยเงินค่าตอบแทนนายกองค์การบริหารส่วนตำบล รองนายกองค์การบริหารส่วนตำบล ประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบล รองประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบล สมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบล เลขานุการนายกองค์การบริหารส่วนตำบล และเลขานุการสภาองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ.2554 แก้ไขเพิ่มเติม ฉบับที่ 2 พ.ศ.2557 และหนังสือต่าง ๆ ที่เกี่ยวข้อง

เงินค่าตอบแทนสมาชิกสภาองค์การปกครองส่วนท้องถิ่น

จำนวน 1,022,400 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนสมาชิกองค์การบริหารส่วน

ตำบล ประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบล รองประธานสภา
องค์การบริหารส่วนตำบล เลขานุการสภาองค์การบริหารส่วน
ตำบล ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินค่าตอบแทน
นายกองค์การบริหารส่วนตำบล รองนายกองค์การบริหารส่วน
ตำบล ประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบล รองประธานสภา
องค์การบริหารส่วนตำบล สมาชิกสภาองค์การบริหารส่วน
ตำบล เลขานุการนายกองค์การบริหารส่วนตำบลและเลขานุการ
สภาองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ. 2554 แก้ไขเพิ่มเติม ฉบับที่ 2
พ.ศ. 2557 และหนังสือสั่งการต่าง ๆ ที่เกี่ยวข้องแยกรายละเอียด
ดังนี้

(1) ค่าตอบแทนประธานสภาองค์การบริหารส่วน

ตำบล จำนวน 1 อัตรา ในอัตราเดือนละ 11,220 บาท

จำนวน 12 เดือน

(2) ค่าตอบแทนรองประธานสภาองค์การบริหารส่วน

ตำบล จำนวน 1 อัตราในอัตราเดือนละ 9,180 บาท

จำนวน 12 เดือน

(3) ค่าตอบแทนของสมาชิกสภาองค์การบริหารส่วน

ตำบล จำนวน 6 อัตรา ในอัตราเดือนละ 7,200 บาท/คน

จำนวน 12 เดือน

(4) ค่าตอบแทนเลขานุการสภาองค์การบริหารส่วน

ตำบล จำนวน 1 อัตราในอัตราเดือนละ 7,200 บาท

จำนวน 12 เดือน

เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)

รวม 5,302,920 บาท

เงินเดือนพนักงาน

จำนวน 3,678,600 บาท

"-เพื่อจ่ายเป็นเงินเดือน ค่าตอบแทนรายเดือน เงินเพิ่มอื่น ๆ ที่จ่ายควบกับเงินเดือน และเงินปรับปรุงเงินเดือนประจำปีให้แก่พนักงานองค์การบริหารส่วนตำบล พระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2542จำนวนอัตราตามที่ปรากฏในแผนอัตรากำลังสามปี (ปีงบประมาณ 2561-2563 และที่แก้ไขเพิ่มเติมถึงปัจจุบัน) โดยคำนวณตั้งจ่ายไว้จำนวน 12 เดือน จำนวนอัตราตามที่ปรากฏในแผนอัตรากำลังสามปี (ปีงบประมาณ 2561-2563 และที่แก้ไขเพิ่มเติมถึงปัจจุบัน)โดยคำนวณตั้งจ่ายไว้จำนวน 12 เดือน จำนวน 12 อัตรา ประกอบด้วย

- (1) ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล
- (2) หัวหน้าสำนักปลัด
- (3) นักวิเคราะห์นโยบายและแผน
- (4) นักทรัพยากรบุคคล
- (5) นักพัฒนาชุมชน
- (6) เจ้าพนักงานธุรการ
- (7) นักวิชาการศึกษา
- (8) ครูผู้ดูแลเด็ก
- (9) ครูผู้ดูแลเด็ก
- (10) ผู้อำนวยการกองคลัง
- (11) นักวิชาการเงินและบัญชี
- (12) เจ้าพนักงานการเงินและบัญชี
- (13) เจ้าพนักงานพัสดุ
- (14) เจ้าพนักงานจัดเก็บรายได้

เงินเพิ่มต่าง ๆ ของพนักงาน

จำนวน

452,520 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นเงินเพิ่มต่าง ๆ ของพนักงาน จำนวนอัตราตามที่ปรากฏในแผนอัตรากำลังสามปี (ปีงบประมาณ 2561-2563 และที่แก้ไขเพิ่มเติมถึงปัจจุบัน) โดยคำนวณตั้งจ่ายไว้จำนวน 12 เดือน ตามประกาศ ก.จ.ก.ท.และ ก.อบต. เรื่อง กำหนดหลักเกณฑ์การให้ข้าราชการหรือพนักงานส่วนท้องถิ่นได้รับเงินค่าตอบแทนนอกเหนือจากเงินเดือน ลงวันที่ 22 เมษายน 2547 และประกาศ ก.จ.ก.จ.,ก.ท. และ ก.อบต. เรื่อง กำหนดมาตรฐานทั่วไปเกี่ยวกับหลักเกณฑ์การให้พนักงานส่วนท้องถิ่น ลูกจ้าง และพนักงานจ้างขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นได้รับเงินเพิ่มการครองชีพชั่วคราว (ฉบับที่ 2)

ของพนักงาน ดังนี้

- (1) เพื่อจ่ายเป็นค่าครองชีพชั่วคราวของพนักงานส่วนตำบล
- (2) เพื่อจ่ายเป็นเงินเพิ่มค่าคุณวุฒิ
- (3) เพื่อจ่ายเป็นเงินเพิ่มพิเศษเพื่อการสู้รบ (พสร.)
- (4) เพื่อจ่ายเป็นเงินเพิ่มสวัสดิการสำหรับผู้ปฏิบัติงานประจำสำนักงานในพื้นที่พิเศษ (สปพ.) เดือนละ 2,500 บาท/เดือน/คน จำนวน 14 คน จำนวน 12 เดือน
- (5) เพื่อจ่ายเป็นเงินเพิ่มอื่น ๆ

เงินประจำตำแหน่ง

จำนวน

132,000 บาท

-เพื่อจ่ายเป็นเงินประจำตำแหน่งรายเดือนของผู้ดำรงตำแหน่งบริหาร อำนาจการ ตามพระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2542 จำนวนอัตราตามที่ปรากฏในแผนอัตรากำลังสามปี (ปีงบประมาณ 2561-2563 และที่แก้ไขเพิ่มเติมถึงปัจจุบัน) โดยคำนวณตั้งจ่ายไว้จำนวน 12 เดือน จำนวน 3 ราย ดังนี้

- (1) ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล เดือนละ 4,000 บาท
- (2) หัวหน้าสำนักปลัด เดือนละ 3,500 บาท
- (3) ผู้อำนวยการกองคลัง เดือนละ 3,500 บาท

ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง

จำนวน

804,600 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนพนักงานจ้างตามภารกิจและพนักงาน
จ้างทั่วไป ตามพระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วน
ท้องถิ่น พ.ศ. 2542

จำนวนอัตราตามที่ปรากฏในแผนอัตรากำลังสามปี (ปีงบประมาณ 2561-2563 และฉบับแก้ไขเพิ่มเติม) คำนวณตั้งจ่ายไว้
จำนวน 12 เดือน ดังนี้

- (1) ตำแหน่งผู้ช่วยเจ้าพนักงานธุรการ จำนวน 2 อัตรา
- (2) ตำแหน่งผู้ช่วยเจ้าพนักงานพัสดุ จำนวน 1 อัตรา
- (3) ตำแหน่งพนักงานจ้างทั่วไป จำนวน 3 อัตรา ได้แก่
 - ตำแหน่งภารโรง
 - ตำแหน่งคนงาน
 - ตำแหน่งพนักงานขับรถยนต์

"

เงินเพิ่มต่าง ๆ ของพนักงานจ้าง

จำนวน

235,200 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นเงินเพิ่มค่าครองชีพชั่วคราวของพนักงาน
จ้าง ตามพระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น
พ.ศ. 2542 ประกาศคณะกรรมการพนักงานองค์การบริหารส่วน
ตำบลจังหวัดปัตตานี เรื่อง หลักเกณฑ์การให้
พนักงาน ลูกจ้าง และ พนักงานจ้างของเทศบาลได้รับเงินเพิ่มค่า
ครองชีพชั่วคราว ฉบับที่ 2 ลงวันที่ 7 สิงหาคม 2558 จำนวน
อัตราตามที่ปรากฏในแผนอัตรากำลังสามปี (ปีงบประมาณ 2561-
2563 และฉบับแก้ไขเพิ่มเติม) คำนวณตั้งจ่ายไว้จำนวน 12
เดือน ดังนี้

- (1) เพื่อจ่ายเป็นค่าเงินเพิ่มค่าครองชีพชั่วคราวของพนักงาน
จ้าง
- (2) เพื่อจ่ายเป็นเงินเพิ่มสวัสดิการสำหรับผู้ปฏิบัติงาน
ประจำสำนักงานในพื้นที่พิเศษ (สปพ.) สำหรับพนักงานจ้างตาม
ภารกิจและพนักงานจ้างทั่วไปสังกัดสำนักงานปลัด จำนวน 2,500
บาท/เดือน/คน จำนวน 6 คนจำนวน 12 เดือน

งบดำเนินงาน	รวม	4,167,500 บาท
ค่าตอบแทน	รวม	241,000 บาท
ค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการอันเป็นประโยชน์แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	จำนวน	150,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนบุคคลหรือคณะกรรมการผู้รับผิดชอบการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ
- เป็นไปตามพระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ.2560 และหนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0803.3/ว 1953 ลงวันที่ 25 กันยายน 2560 และระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ.2560
- เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนเจ้าหน้าที่ในการเลือกตั้ง
- เป็นไปตามหนังสือสั่งการกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2 /ว3675 ลงวันที่ 6 กรกฎาคม 2561

ค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ	จำนวน	20,000 บาท
-------------------------------------	-------	------------

-เพื่อจ่ายเป็นเงินตอบแทนแก่เจ้าหน้าที่ท้องถิ่นที่ปฏิบัติงานตามหน้าที่ปกติโดยลักษณะงานส่วนใหญ่ต้องปฏิบัติงานในที่ต้งสำนักงานและได้ปฏิบัติงานนั้นนอกเวลาราชการในที่ต้งสำนักงานหรือโดยลักษณะงานส่วนใหญ่ต้องปฏิบัติงานนอกที่ต้งสำนักงานและได้ปฏิบัติงานนั้นนอกเวลาราชการนอกที่ต้งสำนักงาน หรือโดยลักษณะงานปกติต้องปฏิบัติงานในลักษณะเป็นผลัดหรือกะ และได้ปฏิบัติงานนั้นนอกผลัดหรือกะของตนและให้หมายความรวมถึงเงินค่าตอบแทนตามกฎหมายว่าด้วยสภาพัฒนและองค์การบริหารส่วนตำบลด้วย ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกจ่ายเงินตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2559

ค่าเช่าบ้าน

จำนวน

66,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าเช่าบ้านให้แก่พนักงานองค์การบริหารส่วนตำบล มีสิทธิเบิกค่าเช่าบ้านตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าเช่าบ้านของข้าราชการส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2551 แก้ไขเพิ่มเติม และหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 5862 ลงวันที่ 12 ตุลาคม 2559 เรื่อง หลักเกณฑ์และวิธีการเกี่ยวกับการเบิกจ่ายเงินค่าเช่าบ้านของข้าราชการส่วนท้องถิ่นหรือหนังสือสั่งการต่าง ๆ ที่เกี่ยวข้อง

เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตร

จำนวน

5,000 บาท

-เพื่อจ่ายเป็นเงินช่วยเหลือการศึกษาบุตรให้แก่ ผู้บริหาร พนักงานองค์การบริหารส่วนตำบล และลูกจ้างประจำที่มีสิทธิได้ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินสวัสดิการเกี่ยวกับการศึกษาของบุตรพนักงานส่วนท้องถิ่น(ฉบับที่ 3) พ.ศ.2549 และหนังสือกรมบัญชีกลาง ด่วนที่สุด ที่ กค 0422.3/ว 257 ลงวันที่ 28 มิถุนายน 2559 เรื่อง ประเภทและอัตราเงินบำรุงการศึกษาและค่าเล่าเรียน หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0809.3/ว 1013 ลงวันที่ 18 กุมภาพันธ์ 2559 เรื่อง การเบิกเงินสวัสดิการเกี่ยวกับการศึกษาบุตร หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0809.3/ว 4522 ลงวันที่ 9 สิงหาคม 2559 เรื่อง ประเภทและอัตราเงินบำรุงการศึกษาและค่าเล่าเรียน หรือหนังสือสั่งการต่าง ๆ ที่เกี่ยวข้อง

ค่าใช้จ่าย

รวม 3,243,500 บาท

รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ

ค่าเช่าอาคารและที่ดิน

จำนวน 30,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าเช่าอาคารและที่ดิน คำนวณตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2562 และหนังสือกระทรวงมหาดไทยที่ มท 0808.2/ว 254 ลงวันที่ 15 มกราคม 2563 เรื่องหลักเกณฑ์และอัตราค่าใช้จ่ายประกอบการพิจารณางบประมาณรายจ่ายประจำปี ในลักษณะค่าใช้จ่าย วัสดุ และค่าสาธารณูปโภค
- เพื่อจ่ายเป็นค่าเช่าที่ดินเพื่อใช้ในราชการ ให้เบิกเท่าที่จ่ายจริง ไม่เกินอัตรา 50,000 บาทต่อเดือน

ค่าประกันภัย

จำนวน 30,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายประกันภัยรถยนต์ราชการ ตามมติคณะรัฐมนตรี เมื่อวันที่ 3 พฤษภาคม 2548 และวันที่ 21 มิถุนายน 2548 ประกอบกับระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการใช้และบำรุงรักษารถยนต์ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2548 และหนังสือที่ มท 0808.2/ว2633 ลงวันที่ 14 สิงหาคม 2552 เรื่องซักซ้อมความเข้าใจเกี่ยวกับการเบิกจ่ายค่าใช้จ่ายการประกันภัยรถยนต์ราชการ"

รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ

จำนวน 1,460,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าจ้างเหมาให้ผู้รับจ้างทำการอย่างใดอย่างหนึ่ง ซึ่งมิใช่เป็นการประกอบการ คัดแปลง ต่อเติมครุภัณฑ์ หรือสิ่งก่อสร้างอย่างใด งานผลิตและพิมพ์เอกสาร งานผลิตสื่อการประชาสัมพันธ์ หรือประชาสัมพันธ์
ต่างๆ ค่าถ่ายเอกสาร ค่าเย็บปกหนังสือหรือเข้าเล่ม และงานจ้างเหมาบริการ อื่นๆ ที่อยู่ในความรับผิดชอบของ อปท.
ตั้งไว้ 20,000 บาท
- ค่าจ้างเหมาบริการรักษาความปลอดภัย (กลางคืน) จำนวน 6 คน $4,000 \times 12 \times 6 = 288,000$ บาท
- ค่าจ้างเหมาบริการรักษาความปลอดภัย (กลางวัน)
จำนวน 2 คน $7,000 \times 12 \times 2 = 168,000$ บาท
- ค่าจ้างเหมาบริการรักษาความปลอดภัย (กลางวัน)
จำนวน 1 คน $6,000 \times 12 = 72,000$ บาท
- ค่าจ้างเหมาบริการพนักงานทำความสะอาดสำนักงาน
อบต. จำนวน 1 คน $7,000 \times 12 = 84,000$ บาท
- ค่าจ้างเหมาบริการคนงานทั่วไป จำนวน 1 คน
 $8,000 \times 2 \times 12 = 192,000$ บาท
- ค่าจ้างเหมาบริการผู้ช่วยนักพัฒนาชุมชน
จำนวน 1 คน $9,000 \times 12 = 108,000$ บาท
- ค่าจ้างเหมาบริการผู้ช่วยนักวิเคราะห์นโยบายและ
แผน จำนวน 1 คน $9,000 \times 12 = 108,000$ บาท
- ค่าจ้างเหมาบริการพนักงานขับรถดับเพลิง จำนวน 1
คน $5,000 \times 12 = 60,000$ บาท
- ค่าจ้างเหมาบริการคนงานประจำรถดับเพลิง จำนวน 1
คน $6,000 \times 12 = 72,000$ บาท
- ค่าจ้างเหมาบริการคนขับรถประจำรถขยะ จำนวน 1
คน $4,000 \times 12 = 48,000$ บาท
- ค่าจ้างเหมาบริการคนงานประจำรถขยะ
จำนวน 3 คน $4,000 \times 3 \times 12 = 144,000$ บาท
- ค่าจ้างเหมาบริการผู้ช่วยนักทรัพยากรบุคคล จำนวน 1
คน $7,000 \times 12 = 84,000$ บาท
- เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ 0808.2
/ว7120 ลงวันที่ 9 ธันวาคม 2559 เรื่องหลักเกณฑ์การเบิกจ่าย
เงินค่าจ้างเหมาบริการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

รายจ่ายเกี่ยวกับการรับรองและพิธีการ

จำนวน

25,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่ารับรองในการต้อนรับบุคคลหรือคณะบุคคล โดยจ่ายเป็นค่าอาหาร ค่าเครื่องดื่ม ค่าของขวัญ ค่าพิมพ์เอกสาร ค่าใช้จ่ายที่เกี่ยวข้องเนื่องในการเลี้ยงรับรองทั้งค่าบริการด้วย และค่าใช้จ่ายอื่น ซึ่งจำเป็นต้องจ่ายที่เกี่ยวกับการรับรองเพื่อเป็นค่ารับรองในการต้อนรับคณะบุคคล ที่มานิเทศงาน ตรวจงาน หรือเยี่ยมชม ซึ่งรวมถึงเจ้าหน้าที่ต้อนรับบุคคลหรือคณะบุคคล หรือทัศนศึกษา ดูงาน ตั้งจ่ายไม่เกินร้อยละ 1 ของรายได้ปีงบประมาณที่ล่วงมา ไม่รวมเงินอุดหนุนเฉพาะกิจ เงินกู้ เงินจ่ายขาดเงินสะสมและเงินผู้ถือหุ้นให้

- เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว52 ลงวันที่ 22 มกราคม 2553 และหนังสือกระทรวง

มหาดไทย ที่ มท 0808.4/ว2381 ลงวันที่ 28 กรกฎาคม 2548

- เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการเลี้ยงรับรองในการประชุมสภาท้องถิ่น หรือคณะกรรมการ หรือคณะอนุกรรมการที่ได้รับแต่งตั้งตามกฎหมาย หรือองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นกับรัฐวิสาหกิจหรือเอกชน

รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายหมวดอื่นๆ

ค่าใช้จ่ายในการจัดทำเว็บไซต์

จำนวน

3,500 บาท

-เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการจ้างเหมาปรับปรุงและดูแลเว็บไซต์ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

-เป็นไปตามหนังสือกระทรวงการคลัง ที่ กค 0406.4/ว 96 ลงวันที่ 16 กันยายน 2553 และหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0407/ว 1284 ลงวันที่ 10 พฤศจิกายน 2530 และระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิก ค่าใช้จ่ายกับการปฏิบัติราชการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2542

-เป็นไปตามแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (พ.ศ. 2561-2565) หน้าที่ 18 ลำดับที่ 111

ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ

จำนวน

600,000 บาท

- เพื่อใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ เช่น ค่าพาหนะ ค่าเบี้ยเลี้ยง ค่าเช่าที่พัก ค่าลงทะเบียนต่างๆ เพื่อเข้ารับการอบรมหรือสัมมนาของพนักงานส่วนตำบลและพนักงานจ้างและผู้บริหารท้องถิ่น สมาชิกสภาท้องถิ่น หรือบุคคลที่ได้รับมอบหมาย
- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น (ฉบับที่ 4) พ.ศ. 2561

ค่าใช้จ่ายสำหรับการเลือกตั้งผู้บริหาร อบต.และสมาชิกสภาท้องถิ่น อบต.

จำนวน

500,000 บาท

- เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการจัดการเลือกตั้ง นายกองค์การบริหารส่วนตำบล และสมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบล กรณีตำแหน่งว่างลง และกรณีหมดวาระ เช่น ค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมคณะกรรมการ ค่าวัสดุอุปกรณ์ที่ใช้ในการเลือกตั้ง ค่าตอบแทนคณะกรรมการประจำหน่วยเลือกตั้ง ฯลฯ
- เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2 /ว3675 ลงวันที่ 6 กรกฎาคม 2561
- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (2561-2565) ยุทธศาสตร์ด้านการบริหารจัดการตามหลักธรรมาภิบาล ลำดับที่ 1 หน้าที่ 107

โครงการ งบต.เคลื่อนที่พบประชาชน

จำนวน

20,000 บาท

- เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการจัดกิจกรรม งบต.เคลื่อนที่พบประชาชน เช่น ค่าจ้างเหมาในการจัดสถานที่ ค่ารับรอง ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่าอาหารที่เกี่ยวข้อง ค่าป้ายประชาสัมพันธ์ ค่าวัสดุ ฯลฯ
- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการจัดการ การจัดการแข่งขันกีฬา และการส่งนักกีฬาเข้าร่วมแข่งขัน กีฬาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2559
- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (2561-2565) ยุทธศาสตร์ด้านการบริหารจัดการตามหลักธรรมาภิบาล ลำดับที่ 2 หน้าที่ 107

โครงการจัดกิจกรรมเฉลิมพระเกียรติ

จำนวน

30,000 บาท

- เพื่อเป็นค่าดำเนินการกิจกรรมและโครงการเฉลิมพระเกียรติ การดำเนินหรือสนับสนุนโครงการอันเนื่องมาจากพระราชดำริของพระบาทสมเด็จพระเจ้าอยู่หัวภูมิพลอดุลยเดช สมเด็จพระนางเจ้าสิริกิติ์พระบรมราชินีนาถ พระบรมราชชนนีพันปีหลวง สมเด็จพระเจ้าอยู่หัวมหาวชิราลงกรณบดินทรवारงกูร และสมเด็จพระนางเจ้าสุทิดาพัชรสุธาพิมลลักษณพระบรมราชินี เนื่องในวันเฉลิมพระชนมพรรษา และกิจกรรมเฉลิมพระเกียรติ เช่น ค่าวัสดุอุปกรณ์ ค่าจ้างเหมาจัดสถานที่ และค่าใช้จ่ายอื่นๆ ฯลฯ
- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการจัดงานการจัดการแข่งขันกีฬาและการส่งนักกีฬาเข้าร่วมการแข่งขันขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2559
- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (2561-2565) ยุทธศาสตร์ด้านการบริหารจัดการตามหลักธรรมาภิบาล ลำดับที่ 14 หน้าที่ 110

โครงการจิตอาสาร่วมใจ พัฒนารักษาความสะอาดตำบลกระหะ	จำนวน	10,000 บาท
<ul style="list-style-type: none">- เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายตามโครงการจิตอาสา ร่วมใจพัฒนารักษาความสะอาดตำบลกระหะ เช่น ค่าเครื่องตีม ค่าป้ายรณรงค์ ค่าวัสดุอุปกรณ์ ฯลฯ- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการจัดงาน การจัดการแข่งขันกีฬา และการส่งนักกีฬาเข้าร่วมแข่งขันกีฬาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2559- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (2561-2565) ยุทธศาสตร์ด้านการบริหารจัดการตามหลักธรรมาภิบาล ลำดับที่ 3 หน้าที่ 108		
โครงการพัฒนาคุณธรรมจริยธรรมและจรรยาบรรณให้แก่บุคลากร อบต.	จำนวน	15,000 บาท
<ul style="list-style-type: none">- เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายตามโครงการจิตอาสา ร่วมใจพัฒนารักษาความสะอาดตำบลกระหะ เช่น ค่าเครื่องตีม ค่าป้ายรณรงค์ ค่าวัสดุอุปกรณ์และอื่นๆ ฯลฯ- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการจัดงาน การจัดการแข่งขันกีฬา และการส่งนักกีฬาเข้าร่วมแข่งขันกีฬาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2559- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (2561-2565) ยุทธศาสตร์ด้านการบริหารจัดการตามหลักธรรมาภิบาล ลำดับที่ 4 หน้าที่ 108		

โครงการเพิ่มประสิทธิภาพในการปฏิบัติงานของพนักงานส่วนตำบล จำนวน 350,000 บาท
พนักงานจ้าง คณะผู้บริหาร และสมาชิกสภา อบต.

- เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายตามโครงการเพิ่มประสิทธิภาพในการปฏิบัติงานของพนักงานส่วนตำบลและพนักงานจ้าง คณะผู้บริหาร และสมาชิกสภา อบต. เช่น ค่าอาหารและเครื่องดื่ม ค่าวัสดุอุปกรณ์ ฯลฯ

- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการเดินทาง

ไปราชการของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น (ฉบับที่ 4) พ.ศ.2561

- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (2561-2565) ยุทธศาสตร์ด้านการบริหารจัดการตามหลักธรรมาภิบาล ลำดับที่ 5 หน้าที่ 108

โครงการวันข้าวมะจานู ผ่าจวนตานี สืบสานวัฒนธรรมอำเภอมายอ จำนวน 100,000 บาท

- เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายตามโครงการวันข้าวมะจานู ผ่าจวนตานีสืบสานวัฒนธรรมอำเภอมายอและอื่นๆ ที่เกี่ยวข้อง

- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการจัดงาน การจัดการแข่งขันกีฬา และการส่งนักกีฬาเข้าร่วมแข่งขัน

กีฬาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2559

- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (2561-2565) ยุทธศาสตร์ด้านศิลปวัฒนธรรม จารีตประเพณีและภูมิปัญญาท้องถิ่น ลำดับที่ 1 หน้าที่ 105

โครงการอบรมให้ความรู้เกี่ยวกับ พรบ.ข้อมูลข่าวสารของราชการ พ.ศ.2540 จำนวน 20,000 บาท

- เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการอบรมให้ความรู้เกี่ยวกับ

พร.บ.ข้อมูลข่าวสารของราชการ พ.ศ.2540 เช่น ค่าตอบแทนวิทยากร ค่าอาหาร ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่าวัสดุอุปกรณ์ ฯลฯ

- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมและการรับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ.2557
- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (2561-2565) ยุทธศาสตร์ด้านการบริหารจัดการตามหลักธรรมาภิบาล ลำดับที่ 9 หน้าที่ 109

ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม จำนวน 50,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซมทรัพย์สินขององค์การบริหารส่วนตำบลที่มีลักษณะโดยสภาพไม่คงทนถาวรหรือตามปกติมีอายุการใช้งานไม่ยืนนาน สิ้นเปลือง หมดไป ให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ กรณีเป็นการจ้างเหมาทั้งค่าสิ่งของและค่าแรงงาน หรือค่าจ้างเหมาแรงงานบุคคลภายนอก

- เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว752 ลงวันที่ 6 สิงหาคม 2556

ค่าวัสดุ	รวม	330,000 บาท
วัสดุสำนักงาน	จำนวน	80,000 บาท

-เพื่อจ่ายเป็นเงินค่าวัสดุสำนักงาน ประเภทวัสดุคงทน วัสดุสิ้นเปลืองรวมถึงรายจ่ายเพื่อประกอบ ดัดแปลง ต่อเติม หรือปรับปรุงวัสดุ รายจ่ายเพื่อจัดหาสิ่งของที่ใช้ในการซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สินให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ รายจ่ายที่ต้องชำระพร้อมกับค่าวัสดุ เช่น ค่าขนส่ง ค่าภาษี ค่าประกันภัย ค่าติดตั้ง เป็นต้น อาทิเช่น หนังสือ เครื่องคิดเลขขนาดเล็ก เครื่องเจาะกระดาษขนาดเล็ก ที่เย็บกระดาษขนาดเล็ก ไม้บรรทัด เหล็ก กรรไกร แก้วพลาสติก แพลงลบกระดานดำ ทรายยาง ขาดัง(กระดานดำ) ที่ญี่ปุ่น ตะแกรงวางเอกสาร เครื่องตัดโฟม เครื่องตัดกระดาษ เครื่องเย็บกระดาษ กุญแจ ภาพเขียน,แผนที่ พระบรมฉายาลักษณ์ แผ่นปิดประกาศ แผ่นป้ายชื่อสำนักงาน หรือหน่วยงาน แผ่นป้ายจราจรหรือแผ่นป้ายต่าง ๆ มู่ลี่,ม่านปรับแสง (ต่อผืน) พรหม(ต่อผืน) นาฬิกาตั้งหรือแขวน พระพุทธรูป พระบรมรูปจำลอง กระเป๋าดำ ข้างขนาด เล็ก กระดาษ หมึก ดินสอ ปากกา ยางลบ น้ำยาลบคำผิด เทป กาว ลวดเย็บกระดาษ กาว ซอล์ค สมุด ซองเอกสาร ตลับผงหมึก น้ำหมึกปริ้นท์ เทปพีวีซีแบบใส น้ำยาลบกระดาษไข กระดาษไข ไม้บรรทัด คลิป แปึก เข็มหมุด กระดาษคาร์บอน แฟ้ม สมุด บัญชีสมุดประวัติข้าราชการแบบพิมพ์ ผ้าสาลี่ ธงชาติ สิ่งพิมพ์ที่ได้จากการซื้อหรือจ้างพิมพ์ ของใช้ในการบรรจุหีบห่อ น้ำมัน ไข ขี้ผึ้ง น้ำดื่มสำหรับบริการประชาชนในสำนักงาน ฯลฯ

วัสดุไฟฟ้าและวิทยุ

จำนวน

10,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นเงินค่าวัสดุไฟฟ้าและวิทยุ ประเภทวัสดุคงทน วัสดุสิ้นเปลือง วัสดุอุปกรณ์ประกอบและอะไหล่ รวมถึงรายจ่ายเพื่อประกอบ ดัดแปลง ต่อเติม หรือปรับปรุงวัสดุ รายจ่ายเพื่อจัดหาสิ่งของที่ใช้ในการซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สินให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ รายจ่ายที่ต้องชำระพร้อมกับค่าวัสดุ เช่น ค่าขนส่ง ค่าภาษี ค่าประกันภัย ค่าติดตั้ง อาทิเช่น ไมโครโฟน ขาดังไมโครโฟน หัวแรงไฟฟ้า เครื่องวัดกระแสไฟฟ้า เครื่องวัดแรงดันไฟฟ้า มาตรฐานสำหรับตรวจจรวจไฟฟ้า เครื่องประจุไฟ พิวส์ เทปพันสายไฟฟ้าสายไฟฟ้า หลอดไฟฟ้า หลอดไฟ เข็มขัดรัดสายไฟฟ้า ปลั๊กไฟฟ้า สวิตซ์ไฟฟ้า หลอดวิทยุทรานซิสเตอร์ และชิ้นส่วนวิทยุถูกด้วยสายอากาศรีซีสเตอร์มูฟวี่คอยล์คอนเดนเซอร์ขาดหลอดฟลูออเรสเซนต์เบรกเกอร์สายอากาศหรือเสาอากาศ รับวิทยุ, เครื่องรับโทรทัศน์,จานรับสัญญาณดาวเทียม ดอกลำโพง แผงวงจร ผังแสดงวงจรต่าง ๆ แผงบังคับทางไฟ ฯลฯ

วัสดุงานบ้านงานครัว

จำนวน

40,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นเงินค่าวัสดุงานบ้านงานครัว ประเภทวัสดุคงทน วัสดุสิ้นเปลือง รวมถึงรายจ่ายเพื่อประกอบ ดัดแปลง ต่อเติม หรือปรับปรุงวัสดุ รายจ่ายเพื่อจัดหาสิ่งของที่ใช้ในการซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สินให้สามารถใช้งานได้ตามปกติรายจ่ายที่ต้องชำระพร้อมกับค่าวัสดุ เช่น ค่าขนส่ง ค่าภาษี ค่าประกันภัย ค่าติดตั้ง เป็นต้น ตามตัวอย่างการจำแนกประเภทรายจ่ายสิ่งของที่จัดเป็นวัสดุ ครุภัณฑ์ ประกอบหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นที่มท 0808.2/ว 1248 ลงวันที่ 27 มิถุนายน 2559 อาทิเช่น หม้อ กระทะ กะละมัง ตะหลิว กรอบรูป มัด ถาด แก้วน้ำ จานรอง ผงซักฟอกสบู่ น้ำยาดับกลิ่น แปรง ไม้กวาด เข่ง มุ้ง ผ้าปูที่นอน ปลอกหมอน หมอน ถ้วยชาม ซ้อนส้อม กระชกเงา โองน้ำ ที่นอนกระโถน เต้าไฟฟ้า เตาน้ำมัน เตาไรต์ เครื่องบดอาหาร เครื่องตีไข่ไฟฟ้า เครื่องปั่นขนมปัง กระทะไฟฟ้า หม้อไฟฟ้า รวมถึงหม้อหุงข้าวไฟฟ้า กระทิกน้ำร้อน กระทิกน้ำแข็ง ถังแก๊ส เตา ผ้าห่ม ผ้าปูโต๊ะ น้ำจืดที่ซื้อจากเอกชน ฯลฯ

วัสดุยานพาหนะและขนส่ง

จำนวน

50,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นเงินค่าวัสดุยานพาหนะและขนส่ง ประเภทวัสดุคง
ทน วัสดุสิ้นเปลือง วัสดุอุปกรณ์ประกอบและอะไหล่ รวมถึงราย
จ่ายเพื่อประกอบ ติดแปลง ต่อเติม หรือปรับปรุงวัสดุ ราย
จ่ายเพื่อจัดหาสิ่งของที่ใช้ในการซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สินให้
สามารถใช้งานได้ตามปกติ รายจ่ายที่ต้องชำระพร้อมกับค่า
วัสดุ เช่น ค่าขนส่ง ค่าภาษี ค่าประกันภัย ค่าติดตั้ง อาทิเช่น
ไขควงประแจ แม่แรง ทุยแจปากตาย ทุยแจเลื่อน คีม
ลือคลือคเกียร์ลือคคัลลัซ กระจกโค้งมน ลือคพวงมาลัย สัญญาณ
ไฟกระพริบ สัญญาณไฟฉุกเฉิน กรวยจราจรยางรถยนต์น้ำมัน
เบรกน็อตและสกรูสายไมล์เพลลาฟิล์มกรองแสงเบาะรถยนต์เครื่อง
ยนต์(อะไหล่)ชุดเกียร์รถยนต์เบรกครัชพวงมาลัยสายพานใบพัด
หม้อน้ำหัวเทียนแบตเตอรี่จานจ่ายลือคถึงน้ำมันไฟหน้าไฟเบรกอาณ
จักรยานตลับลูกปืนกระจกมองข้างรถยนต์กันชนรถยนต์เข็มขัดนิร
ภัยฯลฯ

วัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น

จำนวน

120,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นเงินค่าวัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น วัสดุสิ้นเปลือง ราย
จ่ายที่ต้องชำระพร้อมกับค่าวัสดุ เช่น ค่าขนส่ง ค่าภาษี ค่า
ประกันภัย ค่าติดตั้ง อาทิเช่นแก๊สหุงต้มน้ำมันเชื้อเพลิงน้ำมัน
ดีเซลน้ำมันก๊าดน้ำมันเบนซินน้ำมันเตาน้ำมันจารบีน้ำมันเครื่อง
ถ่านก๊าช ฯลฯ

วัสดุคอมพิวเตอร์

จำนวน

30,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นเงินค่าวัสดุคอมพิวเตอร์ ประเภทวัสดุคงทน วัสดุสิ้นเปลือง วัสดุอุปกรณ์ประกอบและอะไหล่ รวมถึงรายจ่ายเพื่อประกอบ ติดแปลง ต่อเติม หรือปรับปรุงวัสดุ รายจ่ายเพื่อจัดหาสิ่งของที่ใช้ในการซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สินให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ รายจ่ายที่ต้องชำระพร้อมกับค่าวัสดุ เช่น ค่าขนส่ง ค่าภาษี ค่าประกันภัย ค่าติดตั้ง อาทิเช่น แผ่นหรือจานบันทึกข้อมูล อุปกรณ์บันทึก

ข้อมูล (

Diskette, Floppy Disk, Removable Disk, Compact Disc , Digital Video Disc , Flash Drive) เทปบันทึก

ข้อมูล (

Reel Magnetic Tape, Cassette Tape, Cartridge Tape) หัวพิมพ์หรือแถบพิมพ์สำหรับเครื่องพิมพ์คอมพิวเตอร์ตลับผงหมึก สำหรับเครื่องพิมพ์แบบเลเซอร์กระดาษต่อเนื่องสายเคเบิลหน่วยประมวลผลฮาร์ดดิสก์ไดน์รซีดีรอมไดร์ฟแผ่นกรองแสงแผงแป้นอักขระหรือแป้นพิมพ์(Key Board)เมนบอร์ด (Main Board) เมมโมรี่ชิป(Memory Chip) เช่น

RAM คัตชีทฟีดเตอร์ (Cut Sheet Feeder) เมาส์ (Mouse) พรินเตอร์

สวิตชิงบ็อกซ์ (Printer Switching Box) เครื่องกระจาย

สัญญาณ (Hub) แผ่นวงจรอิเล็กทรอนิกส์ (Card)

เช่น Ethernet Card, Lan Card, Anti

virus Card, Sound Card) เป็นต้นเครื่องอ่านและบันทึก

ข้อมูล แบบต่างๆ

เช่นแบบดิสเกตต์(Diskette) แบบฮาร์ดดิสต์ (Hard Disk) แบบซีดีรอม

(CD-ROM) แบบออปติคอล (Optical) เป็นต้น ฯลฯ

ค่าสาธารณูปโภค	รวม	353,000 บาท
ค่าไฟฟ้า	จำนวน	250,000 บาท
เพื่อจ่ายค่าไฟฟ้าในสำนักงาน/ในที่สาธารณะ รวมถึงค่าใช้จ่ายที่ต้องชำระพร้อมกัน เช่น ค่าบริการ ค่าภาษี ในกิจการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น		
ค่าบริการโทรศัพท์	จำนวน	100,000 บาท
เพื่อเป็นค่าโทรศัพท์ รวมถึงค่าใช้จ่ายเพื่อให้มาซึ่งบริการดังกล่าว และค่าใช้จ่ายที่เกิดขึ้นเกี่ยวกับการใช้บริการ เช่น การเช่าเครื่องค่าเช่าเลขหมายโทรศัพท์ ค่าบำรุงคู่สายโทรศัพท์ ฯลฯ ในกิจการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น		
ค่าบริการไปรษณีย์	จำนวน	3,000 บาท
เพื่อจ่ายค่าไปรษณีย์ค่าธนาณัติ ,ค่าดวงตราไปรษณียากร ,ค่าเช่าตู้ไปรษณีย์ ,ค่าธรรมเนียมการโอนเงินในระบบบริหารการเงินการคลังภาครัฐแบบอิเล็กทรอนิกส์(GFMIS) ในกิจการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น		
งบลงทุน	รวม	130,200 บาท
ค่าครุภัณฑ์	รวม	130,200 บาท
ครุภัณฑ์สำนักงาน	จำนวน	3,000 บาท
เก้าอี้ทำงานพนักงานส่วนตำบลระดับปฏิบัติการ		
เพื่อจ่ายเป็นค่าเก้าอี้ทำงานพนักงานส่วนตำบลระดับปฏิบัติการ 3 ตัว		
- จัดซื้อราคาตามท้องตลาดเนื่องจากไม่มีในมาตรฐานครุภัณฑ์ ประจำปี 2561		
- เป็นไปตาม หนังสือที่กรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว1248 ลงวันที่ 27 มิถุนายน 2559		
- หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ 0808.2/ว1536 ลงวันที่ 19 มีนาคม 2561		
และหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว0444 ลงวันที่ 24 มกราคม 2561		

ตู้เก็บเอกสาร

จำนวน

18,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อตู้เก็บเอกสาร จำนวน 3 ใบ ขนาดกว้าง 92 ซม. สูง 183 ซม ลึก 46 ซม. มีรายละเอียด ดังนี้
 - บานเลื่อนกระจกใส 2 บาน
 - มีกุญแจล็อก 1 ตำแหน่ง
 - ชั้นวางของ 3 แผ่น สามารถปรับระดับสูงต่ำได้
 - จัดซื้อราคาตามท้องตลาดเนื่องจากไม่มีในมาตรฐาน

ครุภัณฑ์ ประจำปี 2561

- เป็นไปตาม หนังสือที่กรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว1248 ลงวันที่ 27 มิถุนายน 2559
- หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ 0808.2/ว1536 ลงวันที่ 19 มีนาคม 2561
- และหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว0444 ลงวันที่ 24 มกราคม 2561

โต๊ะคอมพิวเตอร์

จำนวน

5,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อโต๊ะคอมพิวเตอร์ ขนาดกว้าง 900 x ลึก 600 สูง 750 มม. จำนวน 1 ตัว ตามราคาท้องตลาด
- จัดซื้อราคาตามท้องตลาดเนื่องจากไม่มีในมาตรฐานครุภัณฑ์ ประจำปี 2561
- เป็นไปตาม หนังสือที่กรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1248 ลงวันที่ 27 มิถุนายน 2559
- หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ 0808.2/ว1536 ลงวันที่ 19 มีนาคม 2561
- และหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว0444 ลงวันที่ 24 มกราคม 2561

ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์

เครื่องคอมพิวเตอร์ สำหรับงานประมวลผล

จำนวน

22,000 บาท

- เพื่อเป็นค่าจัดซื้อเครื่องคอมพิวเตอร์ จอแสดงภาพขนาดไม่น้อยกว่า 19 นิ้ว จำนวน 1 เครื่อง ซึ่งมีคุณลักษณะพื้นฐานดังนี้
- มีหน่วยประมวลผลกลาง (CPU) ไม่น้อยกว่า 6 แกน

หลัก (6 core) โดยมีความเร็วสัญญาณนาฬิกาพื้นฐานไม่น้อยกว่า 3.0 GHz และมีเทคโนโลยีเพิ่มสัญญาณนาฬิกาได้ในกรณีที่ต้องใช้ความสามารถในการประมวลผลสูง จำนวน 1 หน่วย

- หน่วยประมวลผลกลาง (CPU) มีหน่วยความจำแบบ Cache Memory รวมในระดับ (Level) เดียวกันขนาดไม่น้อยกว่า 9 MB

- มีหน่วยประมวลผลเพื่อแสดงผล โดยมีความสามารถอย่างใดอย่างหนึ่ง หรือดีกว่า ดังนี้

1) เป็นแผงวงจรเพื่อแสดงผลแยกจากแผงวงจรหลัก ที่มีหน่วยความจำ ขนาดไม่น้อยกว่า 2 GB หรือ

2) มีหน่วยประมวลผลเพื่อแสดงผลติดตั้งอยู่ภายใน หน่วยประมวลผลกลางแบบ Graphics Processing Unit ที่สามารถใช้

หน่วยความจำหลักในการแสดงผลขนาดไม่น้อยกว่า 2 GB หรือ

3) มีหน่วยประมวลผลเพื่อแสดงผลที่มีความสามารถในการใช้หน่วยความจำหลักในการแสดงผลขนาดไม่น้อยกว่า 2 GB

- มีหน่วยความจำหลัก (RAM) ชนิด DDR4 หรือดีกว่า มีขนาดไม่น้อยกว่า 4 GB

- มีหน่วยจัดเก็บข้อมูล ชนิด SATA หรือ ดีกว่า ขนาดความจุไม่น้อยกว่า 1 TB หรือชนิด Solid State Drive ขนาดความจุไม่น้อยกว่า 250 GB จำนวน 1 หน่วย

- มี DVD-RW หรือดีกว่า จำนวน 1 หน่วย

- มีช่องเชื่อมต่อระบบเครือข่าย (Network Interface) แบบ 10/100/1000 Base-T หรือดีกว่า จำนวนไม่น้อยกว่า 1 ช่อง

- มีช่องเชื่อมต่อ (Interface)

แบบ USB 2.0 หรือดีกว่า

ไม่น้อยกว่า 3 ช่อง

- มีแป้นพิมพ์และเมาส์

- มีจอแสดงผลขนาดไม่น้อยกว่า 19 นิ้ว จำนวน 1 หน่วย

- เกณฑ์ราคากลางและคุณลักษณะพื้นฐานการจัดหา

อุปกรณ์และระบบคอมพิวเตอร์ ฉบับเดือนพฤษภาคม 2563

ประกาศ ณ วันที่ 12 พฤษภาคม 2563

เครื่องคอมพิวเตอร์โน้ตบุ๊ก

จำนวน

22,000 บาท

- เพื่อเป็นค่าจัดซื้อเครื่องคอมพิวเตอร์โน้ตบุ๊ก สำหรับงานประมวลผลซึ่งมีคุณลักษณะพื้นฐานดังนี้

- มีหน่วยประมวลผลกลาง (CPU) ไม่น้อยกว่า 4 แกนหลัก (4 core) จำนวน 1 หน่วย โดยมีคุณลักษณะอย่างใดอย่างหนึ่ง หรือดีกว่า ดังนี้

1) ในกรณีที่มีหน่วยความจำ แบบ Cache Memory รวมในระดับ (Level) เดียวกัน ขนาดไม่น้อยกว่า 4 MB ต้องมีความเร็วสัญญาณนาฬิกาพื้นฐานไม่น้อยกว่า 2.3 GHz และมีหน่วยประมวลผลด้านกราฟิก (Graphics Processing Unit) ไม่น้อยกว่า 10 แกน หรือ

2) ในกรณีที่มีหน่วยความจำ แบบ Cache Memory รวมในระดับ (Level) เดียวกัน ขนาดไม่น้อยกว่า 6 MB ต้องมีความเร็วสัญญาณนาฬิกาพื้นฐานไม่น้อยกว่า 1.8 GHz และมีเทคโนโลยีเพิ่มสัญญาณนาฬิกาได้ในกรณีที่ต้องใช้ความสามารถในการประมวลผลสูง

- มีหน่วยความจำหลัก (RAM) ชนิด DDR4 หรือดีกว่า มีขนาดไม่น้อยกว่า 8 GB

- มีหน่วยจัดเก็บข้อมูล ชนิด SATA หรือ ดีกว่า ขนาดความจุไม่น้อยกว่า 1 TB หรือชนิด Solid State Drive ขนาดความจุไม่น้อยกว่า 250 GB จำนวน 1 หน่วย

- มีจอภาพที่รองรับความละเอียดไม่น้อยกว่า 1,366x768 Pixel และมีขนาดไม่น้อยกว่า 12 นิ้ว

- มีช่องเชื่อมต่อ (Interface) แบบ USB 2.0 หรือดีกว่า ไม่น้อยกว่า 3 ช่อง

- มีช่องเชื่อมต่อแบบ HDMI หรือ VGA จำนวนไม่น้อยกว่า 1 ช่อง

- มีช่องเชื่อมต่อระบบเครือข่าย (Network Interface) แบบ 10/100/1000 Base-T หรือดีกว่า จำนวนไม่น้อยกว่า 1 ช่อง

- สามารถใช้งานได้ไม่น้อยกว่า Wi-fi (IEEE 802.11b,g,n,ac) และ Bluetooth

- เกณฑ์ราคากลางและคุณลักษณะพื้นฐานการจัดหาอุปกรณ์และระบบคอมพิวเตอร์ ฉบับเดือนพฤษภาคม 2563 ประกาศ ณ วันที่ 12 พฤษภาคม 2563

เครื่องพิมพ์เลเซอร์ หรือ LED ขาวดำ

จำนวน

5,200 บาท

- เพื่อเป็นค่าจัดซื้อเครื่องพิมพ์เลเซอร์ หรือ LED ขาวดำ

จำนวน 2 เครื่อง

คุณลักษณะพื้นฐาน

- มีความละเอียดในการพิมพ์ไม่น้อยกว่า 600x600 dpi

- มีความเร็วในการพิมพ์สำหรับกระดาษ A4 ไม่น้อยกว่า 18

หน้าต่อนาที (ppm)

- มีหน่วยความจำ (Memory) ขนาดไม่น้อยกว่า 8 MB

- มีช่องเชื่อมต่อ (Interface) แบบ USB 2.0 หรือดีกว่า

จำนวนไม่น้อยกว่า 1 ช่อง

- มีถาดใส่กระดาษได้ไม่น้อยกว่า 150 แผ่น

- เกณฑ์ราคากลางและคุณลักษณะพื้นฐานครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์

ฉบับเดือน พฤษภาคม 2563 ประกาศ ณ วันที่ 12

พฤษภาคม 2563

เครื่องสำรองไฟฟ้า

จำนวน

5,000 บาท

- เพื่อเป็นค่าจัดซื้อเครื่องสำรองไฟฟ้า จำนวน 2 เครื่อง

ซึ่งมีคุณลักษณะพื้นฐานดังนี้

- มีกำลังไฟฟ้าด้านนอกไม่น้อย

กว่า 800 VA (480 Watts)

- สามารถสำรองไฟฟ้าได้ไม่น้อยกว่า 15 นาที

- เกณฑ์ราคากลางและคุณลักษณะพื้นฐานการจัดการ

อุปกรณ์และระบบคอมพิวเตอร์ ฉบับเดือนพฤษภาคม 2563

ประกาศ ณ วันที่ 12 พฤษภาคม 2563"

ค่าบำรุงรักษาและปรับปรุงครุภัณฑ์

ค่าซ่อมแซมและบำรุงรักษาครุภัณฑ์

จำนวน 50,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซมครุภัณฑ์ ขององค์การบริหารส่วนตำบล ให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ กรณีเป็นการจ้างเหมาทั้งค่าส่งของและค่าแรงงาน หรือค่าจ้างเหมาแรงงานบุคคลภายนอก

- เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว752 ลงวันที่ 6 สิงหาคม 2556

งบเงินอุดหนุน

รวม 20,000 บาท

เงินอุดหนุน

รวม 20,000 บาท

เงินอุดหนุนองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

เงินอุดหนุนองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

จำนวน 20,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นเงินอุดหนุนให้องค์การบริหารส่วนตำบลปะโต สำหรับโครงการสนับสนุนศูนย์ปฏิบัติการร่วมในการช่วยเหลือประชาชนขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น อำเภอมายอ จังหวัดปัตตานี ตามหนังสือ องค์การบริหารส่วนตำบลปะโต ที่ ปน 76601/ว 317 ลงวันที่ 24 กรกฎาคม 2563
- ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินอุดหนุนขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2559 หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท.0808.2/3616 ลงวันที่ 24 มิถุนายน 2559 และหนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว1791 ลงวันที่ 3 เมษายน 2560

งานบริหารงานคลัง

งบดำเนินงาน

รวม 1,255,000 บาท

ค่าตอบแทน

รวม 1,195,000 บาท

ค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการอันเป็นประโยชน์แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

รวม 201,000 บาท

จำนวน 80,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนบุคคลหรือคณะกรรมการผู้รับผิดชอบการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ
- เป็นไปตามพระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. 2560 และหนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0803.3/ว1953 ลงวันที่ กันยายน 2560 และระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. 2560
- เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนเจ้าหน้าที่ในการเลือกตั้ง
- เป็นไปตามหนังสือสั่งการกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2 /ว3675 ลงวันที่ 6 กรกฎาคม 2561

ค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ

จำนวน 20,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนเจ้าหน้าที่ท้องถิ่นที่ปฏิบัติงานตามหน้าที่ปกติโดยลักษณะงานส่วนใหญ่ต้องปฏิบัติงานในที่ตั้งสำนักงาน และได้ปฏิบัติงานนั้นนอกเวลาราชการในที่ตั้งสำนักงาน หรือโดยลักษณะงานส่วนใหญ่ต้องปฏิบัติงานนอกที่ตั้งสำนักงาน และได้ปฏิบัติงานนั้นนอกเวลาราชการนอกที่ตั้งสำนักงาน หรือโดยลักษณะงานปกติต้องปฏิบัติงานในลักษณะเป็นผลัดหรือกะ และได้ปฏิบัติงานนั้นนอกผลัดหรือกะของตนและให้หมายความรวมถึงเงินค่าตอบแทนตามกฎหมายว่าด้วยสภาพัฒนาการและองค์การบริหารส่วนตำบลด้วย ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกจ่ายเงินตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2559

ค่าเช่าบ้าน

จำนวน

96,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าเช่าบ้านให้แก่พนักงานส่วนตำบลผู้มีสิทธิเบิกค่าเช่าบ้านตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าเช่าบ้านของข้าราชการส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2551 แก้ไขเพิ่มเติมและหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว5862 ลงวันที่ 12 ตุลาคม 2559 เรื่อง หลักเกณฑ์และวิธีการเกี่ยวกับการเบิกจ่ายเงินค่าเช่าบ้านของข้าราชการส่วนท้องถิ่นหรือหนังสือสั่งการต่าง ๆ ที่เกี่ยวข้อง

เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตร

จำนวน

5,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นเงินช่วยเหลือการศึกษาบุตร ให้แก่ ผู้บริหาร พนักงานส่วนตำบลและลูกจ้างประจำ ที่มีสิทธิได้ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินสวัสดิการเกี่ยวกับการศึกษาของบุตร พนักงานส่วนท้องถิ่น (ฉบับที่ 3) พ.ศ. 2549 และหนังสือกรมบัญชีกลาง ด่วนที่สุด ที่ กค 0422.3/ว257 ลงวันที่ 28 มิถุนายน 2559 เรื่อง ประเภทและอัตราเงินบำรุงการศึกษาและค่าเล่าเรียน หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0809.3/ว 1013 ลงวันที่ 18 กุมภาพันธ์ 2559 เรื่อง การเบิกเงินสวัสดิการเกี่ยวกับการศึกษาบุตร หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0809.3/ว 4522 ลงวันที่ 9 สิงหาคม 2559 เรื่อง ประเภทและอัตราเงินบำรุงการศึกษาและค่าเล่าเรียน หรือหนังสือสั่งการต่าง ๆ ที่เกี่ยวข้อง

ค่าใช้จ่าย	รวม	884,000 บาท
รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ		
รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ	จำนวน	364,000 บาท
<p>-เพื่อจ่ายเป็นค่าจ้างเหมาให้ผู้รับจ้างทำการอย่างใดอย่างหนึ่ง ซึ่งมี ไซเป็นการประกอบการ ดัดแปลง ต่อเติมครุภัณฑ์ หรือสิ่งก่อสร้าง อย่างใด งานผลิตและพิมพ์เอกสาร ค่าเย็บปกหนังสือหรือเข้า เล่ม และงานจ้างเหมาบริการอื่น ๆ ที่อยู่ในความรับผิดชอบ ของ อบท. ฯลฯ ตั้งไว้ 40,000 บาท</p> <p>-ค่าจ้างเหมาบริการผู้ช่วยเจ้าพนักงานการเงินและ บัญชี จำนวน 1 อัตรา เป็นเงิน 108,000 บาท</p> <p>-ค่าจ้างเหมาบริการผู้ช่วยเจ้าพนักงานจัดเก็บรายได้ จำนวน 1 อัตรา เป็นเงิน 108,000 บาท</p> <p>-ค่าจ้างเหมาบริการผู้ช่วยเจ้าพนักงานพัสดุ จำนวน 1 อัตรา เป็น เงิน 108,000 บาท</p> <p>เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ 0808.2 /ว7120 ลงวันที่ 9 ธันวาคม 2559 เรื่องหลักเกณฑ์การเบิกจ่ายค่า จ้างเหมาบริการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น</p>		
<p>รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายหมวด อื่นๆ</p>		
ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ	จำนวน	150,000 บาท
<p>-เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ เช่น ค่าพาหนะ ค่า เบี้ยเลี้ยง ค่าเช่าที่พัก ค่าลงทะเบียนต่าง ๆ เพื่อเข้ารับการอบรม หรือสัมมนาของพนักงานส่วนตำบลและพนักงานจ้าง รวมถึงผู้ บริหารท้องถิ่น สมาชิกสภาท้องถิ่นหรือบุคคลที่ได้รับมอบหมาย -เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการ เดินทางไปราชการของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น (ฉบับที่ 4) พ.ศ. 2561</p>		

โครงการจัดเก็บภาษีเคลื่อนที่

จำนวน

40,000 บาท

-เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายตามโครงการจัดเก็บภาษีเคลื่อนที่ เป็นการกระตุ้นให้ประชาชนได้ชำระภาษีสะดวกขึ้น ตรงเวลา และไม่มีลูกหนี้ค้างจ่ายในแต่ละปี

-เป็นไปตามพระราชบัญญัติสภาพัฒนาการและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ.2537 และแก้ไขเพิ่มเติมถึงฉบับที่ 6 (พ.ศ. 2556) มาตรา 74

-เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (2561-2565) ยุทธศาสตร์ด้านการบริหารจัดการตามหลักธรรมาภิบาล ลำดับที่ 12 หน้า 110

โครงการจัดทำแผนที่ภาษีและทะเบียนทรัพย์สิน

จำนวน

300,000 บาท

-เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายที่เกี่ยวข้องในการจัดทำแผนที่ภาษีและทะเบียนทรัพย์สิน เช่น ค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมเพื่อพัฒนาองค์ความรู้เกี่ยวกับการปฏิบัติงานของ อบต. ให้แก่ผู้บริหาร สมาชิกสภาฯ ข้าราชการ และพนักงานของ อบต. ในการจัดทำแผนที่ภาษี ค่าจ้างเหมาคนงาน ค่าคัดลอกเอกสารที่เกี่ยวข้อง ฯลฯ

-เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยแผนที่ภาษีและทะเบียนทรัพย์สินขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2560 และระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมและการรับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2557

-เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (2561-2565) ยุทธศาสตร์ด้านการบริหารจัดการตามหลักธรรมาภิบาล ลำดับที่ 13 หน้า 110

ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม

จำนวน

30,000 บาท

-เพื่อจ่ายเป็นค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซมทรัพย์สินขององค์การบริหารส่วนตำบลที่มีลักษณะโดยสภาพไม่คงทนถาวร หรือตามปกติมีอายุการใช้งานไม่ยืนนาน สิ้นเปลือง หมดไป ให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ กรณีเป็นการจ้างเหมาทั้งค่าส่งของและค่าแรง หรือค่าจ้างเหมาแรงงานบุคคลภายนอก ฯลฯ

ค่าวัสดุ

วัสดุสำนักงาน

รวม	110,000 บาท
จำนวน	60,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นเงินค่าวัสดุสำนักงาน ประเภทวัสดุคงทน วัสดุสิ้นเปลืองรวมถึงรายจ่ายเพื่อประกอบ ตัดแปลง ต่อเติม หรือปรับปรุงวัสดุ รายจ่ายเพื่อจัดหาสิ่งของที่ใช้ในการซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สินให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ รายจ่ายที่ต้องชำระพร้อมกับค่าวัสดุ เช่น ค่าขนส่ง ค่าภาษี ค่าประกันภัย ค่าติดตั้ง เป็นต้น อาทิเช่น หนังสือ ค่าเครื่องคิดเลขขนาดเล็ก เครื่องเจาะกระดาษขนาดเล็ก ที่เย็บกระดาษขนาดเล็ก ไม้บรรทัด เหล็ก กรรไกร แก้ว อี พลาสติก แพลงลบกระดานดำ ทรายยาง ขาดัง (กระดานดำ) ที่ญี่ปุ่น ตะแกรงวางเอกสาร เครื่องตัดโฟม เครื่องตัดกระดาษ เครื่องเย็บกระดาษ กุญแจ ภาพเขียน แผ่นที่ พระบรมฉายาลักษณ์ แผ่นปิดประกาศ แผ่นป้ายชื่อสำนักงานหรือหน่วยงาน แผ่นป้ายจราจรหรือแผ่นป้ายต่าง ๆ มูลิ ม่านปรับแสง พรม นาฬิกาตั้งหรีดแขวน พระบรมรูปจำลอง กระเป๋า ตาขังขนาดเล็ก กระดาษ หมึก ดินสอ ปากกา ยางลบ น้ำยาลบคำผิด เทปกาว ลวดเย็บกระดาษ กาว ซอส์ค สมุด ซองเอกสาร ตลับผงหมึก น้ำหมึกปริ้นท์ เทป พีวีซี แบบใส้น้ำยาลบ กระดาษไข กระดาษไขไม้ บรรทัด คลิป เป็ก เข็มหมุด กระดาษคาร์บอน กระดาษไข แฟ้ม สมุดบัญชี สมุดประวัติข้าราชการ แบบพิมพ์ผ้าสำลี ธงชาติ สิ่งพิมพ์ที่ได้จากการซื้อหรือจ้างพิมพ์ ของใช้ในการบรรจุหีบห่อ น้ำมันไข ซีฟิ่ง น้ำดื่มสำหรับบริการประชาชนในสำนักงาน ฯลฯ

วัสดุคอมพิวเตอร์

จำนวน

50,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นเงินค่าวัสดุคอมพิวเตอร์ ประเภทวัสดุคงทน วัสดุสิ้นเปลือง วัสดุอุปกรณ์ประกอบและอะไหล่ รวมถึงรายจ่ายเพื่อประกอบ ติดแปลง ต่อเติม หรือปรับปรุงวัสดุ รายจ่ายเพื่อจัดหาสิ่งของที่ใช้ในการซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สินให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ รายจ่ายที่ต้องชำระพร้อมกับค่าวัสดุ เช่น ค่าขนส่ง ค่าภาษี ค่าประกันภัย ค่าติดตั้ง อาทิเช่น แผ่นหรือจานบันทึกข้อมูล อุปกรณ์บันทึก

ข้อมูล (

Diskette, Floppy Disk, Removable Disk, Compact Disc , Digital Video Disc , Flash Drive) เทปบันทึก

ข้อมูล (

Reel Magnetic Tape, Cassette Tape, Cartridge Tape) หัวพิมพ์หรือแถบพิมพ์สำหรับเครื่องพิมพ์คอมพิวเตอร์ตลับผงหมึกสำหรับเครื่องพิมพ์แบบเลเซอร์กระดาษต่อเนื่องสายเคเบิลหน่วยประมวลผลฮาร์ดดิสก์ไดรฟ์ซีดีรอมไดรฟ์แผ่นกรองแสงแผงแป้นอักขระหรือแป้นพิมพ์(Key Board)เมนบอร์ด (Main Board) เมมโมรีชิป(Memory Chip) เช่น

RAM คัตชีทฟีดเดอร์ (Cut Sheet Feeder) เมาส์ (Mouse)

พรินเตอร์

สวิตชิงบ็อกซ์ (Printer Switching Box) เครื่องกระจาย

สัญญาณ (Hub) แผ่นวงจรอิเล็กทรอนิกส์ (Card)

เช่น Ethernet Card, Lan Card, Anti

virus Card, Sound Card) เป็นต้นเครื่องอ่านและบันทึก

ข้อมูล แบบต่างๆ

เช่นแบบดิสเกตต์(Diskette) แบบฮาร์ดดิสต์ (Hard Disk) แบบซีดีรอม

(CD-ROM) แบบออปติคอล (Optical) เป็นต้น ฯลฯ

งบลงทุน	รวม	60,000 บาท
ค่าครุภัณฑ์	รวม	60,000 บาท
ครุภัณฑ์สำนักงาน		
ตู้เก็บเอกสาร	จำนวน	7,000 บาท

-เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อตู้เก็บเอกสาร จำนวน 1 ใบ ขนาดกว้าง 92

ซม. สูง 183 ซม มีรายละเอียด ดังนี้

-บานเลื่อนกระจกใน 2 ใบ

-มีกุญแจล็อก 1 ตำแหน่ง

-ชั้นวางของ 3 แผ่น สามารถปรับระดับสูงต่ำได้

-จัดซื้อราคาตามท้องตลาดเนื่องจากไม่มีในมาตรฐานครุภัณฑ์

ประจำปี 2564

-เป็นไปตาม หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท

0808.2/ว1248 ลงวันที่ 27 มิถุนายน 2559 หนังสือกระทรวง

มหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว1539 ลงวันที่ 19 มีนาคม 2561 และ

หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว0444 ลงวันที่ 24

มกราคม 2561

โต๊ะทำงานหลัก

จำนวน

8,000 บาท

- หน้าโต๊ะทำด้วยเหล็กแผ่นพ่นสีเมทัลลิกหนาไม่น้อยกว่า 0.6 มิลลิเมตร
- พับและอาร์คขึ้นรูป พ่นสีด้วยระบบอิเล็กโครสแตติก ทนต่อการขีดขีดและสารเคมีได้ดี
- ตุลันชักใส่เอกสารมี 6 ลันชัก ด้านซ้าย 3 ลันชัก ด้านขวา 3 ลันชัก
- โครงตู้ทำด้วยเหล็กแผ่นหนาไม่น้อยกว่า 0.6 มิลลิเมตร สามารถล็อกอัตโนมัติพร้อมกันทั้ง 3 ลันชัก
- โครงตู้ได้ออกแบบเพื่ออำนวยความสะดวกกับผู้ใช้สามารถประกอบเข้ากับหน้าโต๊ะได้ทั้ง 2 ข้างตามความต้องการ
- ตัวโต๊ะมีลันชักกลาง ทำด้วยเหล็กแผ่นหนาไม่น้อยกว่า 0.5 มิลลิเมตร พับและอาร์คขึ้นรูป
- ด้านหน้าโต๊ะมีแผ่นปิดหน้า ทำด้วยเหล็กแผ่นหนาไม่น้อยกว่า 0.6 มิลลิเมตร
- สามารถปรับระดับได้ในกรณีพื้นไม่เสมอชั้นส่วนที่เป็นเหล็กทั้งหมด
- ก่อนพ่นสีจะต้องมีการล้างคราบไขมันด้วยเคมี Bio cleaner และเคลือบผิวเหล็กด้วยเคมี Dry Inplace Organic Coating เพื่อป้องกันสนิมและเพิ่มการยึดเกาะของสี โดยเคมีที่ใช้ไม่มีโลหะหนักและสารก่อมะเร็ง
- อบแห้งที่อุณหภูมิ 180-200 องศาเซลเซียส นาน 10 นาที แล้วจึงพ่นสีปิดผิวเหล็กด้วยสีฝุ่นเมทัลลิกและอบสีที่อุณหภูมิ 200-220 องศาเซลเซียส นาน 10 นาที
- จัดซื้อราคาตามท้องตลาดเนื่องจากไม่มีในมาตรฐานครุภัณฑ์ประจำปี 2564
- เป็นไปตาม หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว1248 ลงวันที่ 27 มิถุนายน 2559 หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว1539 ลงวันที่ 19 มีนาคม 2561 และหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว0444 ลงวันที่ 24 มกราคม 2561

ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์

เครื่องพิมพ์ Multifunction เลเซอร์ หรือ LED สี

จำนวน

15,000 บาท

- เป็นอุปกรณ์ที่มีความสามารถเป็น Printer,Copier และ Scanner ภายในเครื่องเดียวกัน
- มีความละเอียดในการพิมพ์ไม่น้อยกว่า 600X600 dpi
- มีความเร็วในการพิมพ์ขาวดำสำหรับกระดาษ A4 ไม่น้อยกว่า 18 หน้าต่อนาที (ppm)
- มีความเร็วในการพิมพ์สีสำหรับกระดาษ A4 ไม่น้อยกว่า 18 หน้าต่อนาที (ppm)
- มีหน่วยความจำ (Memory) ขนาดไม่น้อยกว่า 256 MB
- สามารถสแกนเอกสาร ขนาด A4 (ขาวดำและสี) ได้
- มีความละเอียดในการสแกนสูงสุด ไม่น้อยกว่า 1,200x1,200 dpi
- มีถาดป้อนเอกสารอัตโนมัติ (Auto Document Feed)
- สามารถถ่ายสำเนาเอกสารได้ทั้งสีและขาวดำ
- สามารถทำสำเนาได้สูงสุดไม่น้อยกว่า 99 สำเนา
- สามารถย่อและขยายได้ 25 ถึง 400 เปอร์เซ็นต์
- มีช่องเชื่อมต่อ (Interface) แบบ USB 2.0 หรือดีกว่า จำนวนไม่น้อยกว่า 1 ช่อง
- มีช่องเชื่อมต่อระบบเครือข่าย (Network Interface) แบบ 10/100 Base-T หรือดีกว่า จำนวนไม่น้อยกว่า 1 ช่อง หรือสามารถใช้งานผ่านเครือข่ายไร้สาย Wi-Fi (IEEE 802.11b,g,n) ได้
- มีถาดใส่กระดาษได้ไม่น้อยกว่า 150 แผ่น
- สามารถใช้ได้กับ A4, Legal และ Custom
- เกณฑ์ราคากลางและคุณลักษณะพื้นฐานครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์ ฉบับเดือน พฤษภาคม 2563 ประกาศ ณ วันที่ 12 พฤษภาคม 2563

ค่าบำรุงรักษาและปรับปรุงครุภัณฑ์

ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซมครุภัณฑ์

จำนวน

30,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซมครุภัณฑ์เพื่อให้สามารถใช้งานได้เป็นปกติ ฯลฯ

แผนงานการรักษาความสงบภายใน

งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับการรักษาความสงบภายใน	รวม	55,000 บาท
งบดำเนินงาน	รวม	55,000 บาท
ค่าใช้จ่าย	รวม	55,000 บาท
รายจ่ายเกี่ยวกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายหมวดอื่นๆ		
โครงการป้องกันและแก้ไขปัญหาคความไม่สงบเรียบร้อย	จำนวน	30,000 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นค่าดำเนินการและสนับสนุนในการป้องกันและแก้ไขปัญหาคความไม่สงบ เช่น ค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมสัมมนา ค่าวัสดุอุปกรณ์		
และค่าใช้จ่ายอื่นๆที่เกี่ยวข้อง		
- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรม		
และการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ.2557		
- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (2561-2565) ยุทธศาสตร์ด้านการจัดระเบียบชุมชน/สังคมและรักษาความสงบเรียบร้อย ลำดับที่ 1 หน้าที่ 97		
โครงการฝึกอบรม อปพร.	จำนวน	25,000 บาท
- เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรม อปพร. เช่น ค่าตอบแทนวิทยากร		
ค่าอาหาร ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่าชุดเครื่องแบบ ค่าจัดทำป้าย		
และค่าใช้จ่ายอื่นๆ ที่เกี่ยวข้อง		
- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรม		
และการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ.2557		
- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (2561-2565) ยุทธศาสตร์ด้านการจัดระเบียบชุมชน/สังคมและรักษาความสงบเรียบร้อย ลำดับที่ 2 หน้าที่ 97		

แผนงานการศึกษา

งานระดับก่อนวัยเรียนและประถมศึกษา	รวม	3,852,031 บาท
งบบุคลากร	รวม	600,000 บาท
เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	รวม	600,000 บาท
ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง	จำนวน	432,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนพนักงานจ้างตามภารกิจและพนักงาน
จ้างทั่วไป ตามพระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วน
ท้องถิ่น พ.ศ. 2542

จำนวนอัตราตามที่ปรากฏในแผนอัตรากำลังสามปี (ปีงบประมาณ 2561-2563 และฉบับแก้ไขเพิ่มเติม) คำนวณตั้งจ่ายไว้
จำนวน 12 เดือน ดังนี้

- ตำแหน่งผู้ดูแลเด็ก (ทั่วไป)

จำนวน 4 อัตรา

เงินเพิ่มต่าง ๆ ของพนักงานจ้าง	จำนวน	168,000 บาท
--------------------------------	-------	-------------

- เพื่อจ่ายเป็นเงินเพิ่มค่าครองชีพชั่วคราวของพนักงาน
จ้าง ตามพระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.
.ศ. 2542 ประกาศคณะกรรมการพนักงานองค์การบริหารส่วน
ตำบลจังหวัดปัตตานี เรื่อง หลักเกณฑ์การให้
พนักงาน ลูกจ้าง และ พนักงานจ้างของเทศบาลได้รับเงินเพิ่มค่า
ครองชีพชั่วคราว ฉบับที่ 2 ลงวันที่ 7 สิงหาคม 2558 จำนวน
อัตรตามที่ปรากฏในแผนอัตรากำลังสามปี (ปีงบประมาณ 2561-
2563 และฉบับแก้ไขเพิ่มเติม) คำนวณตั้งจ่ายไว้จำนวน 12
เดือน ดังนี้

(1) เพื่อจ่ายเป็นค่าเงินเพิ่มค่าครองชีพชั่วคราวของพนักงาน
จ้าง

(2) เพื่อจ่ายเป็นเงินเพิ่มสวัสดิการสำหรับผู้ปฏิบัติงาน
ประจำสำนักงานในพื้นที่พิเศษ (สปพ.) สำหรับพนักงานจ้างตาม
ภารกิจและพนักงานจ้างทั่วไปสังกัดสำนักงานปลัด จำนวน 2,500
บาท/เดือน/คน จำนวน 6 คนจำนวน 12 เดือน

งบดำเนินงาน

รวม 1,907,031 บาท

ค่าตอบแทน

รวม 40,000 บาท

ค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการอันเป็นประโยชน์แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

จำนวน 30,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนบุคคลหรือคณะกรรมการผู้รับผิดชอบการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารงานพัสดุภาครัฐ อาทิ เช่น บุคคลหรือคณะกรรมการจัดทำร่างขอบเขต บุคคลหรือคณะกรรมการกำหนดราคากลาง บุคคลหรือคณะกรรมการตรวจรับพัสดุ บุคคลหรือคณะกรรมการจัดซื้อหรือจ้าง

- เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนเจ้าหน้าที่ในการเลือกตั้ง

ตามหนังสือกระทรวงการคลัง ด่วนที่สุด ที่ กค 0402.5/ว 85 ลงวันที่ 6 กันยายน 2561 เรื่อง หลักเกณฑ์การเบิกจ่ายค่าตอบแทนบุคคลหรือคณะกรรมการผู้รับผิดชอบการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารงานพัสดุภาครัฐ

ค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ

จำนวน 10,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นเงินตอบแทนแก่เจ้าหน้าที่ท้องถิ่นที่ปฏิบัติงานตามหน้าที่ปกติโดยลักษณะงานส่วนใหญ่ต้องปฏิบัติงานในที่ตั้งสำนักงานและได้ปฏิบัติงานนั้นนอกเวลาราชการในที่ตั้งสำนักงานหรือโดยลักษณะงานส่วนใหญ่ต้องปฏิบัติงานนอกที่ตั้งสำนักงานและได้ปฏิบัติงานนั้นนอกเวลาราชการนอกที่ตั้งสำนักงาน หรือโดยลักษณะงานปกติต้องปฏิบัติงานในลักษณะเป็นผลัดหรือกะ และได้ปฏิบัติงานนั้นนอกผลัดหรือกะของตนและให้หมายความรวมถึงเงินค่าตอบแทนตามกฎหมายว่าด้วยสภาพัฒนาการและองค์การบริหารส่วนตำบลด้วย ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกจ่ายเงินตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2559

ค่าใช้จ่าย**รวม 1,055,880 บาท****รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ****รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ****จำนวน 440,000 บาท**

- เพื่อจ่ายเป็นค่าจ้างเหมาให้ผู้รับจ้างทำการอย่างใดอย่างหนึ่ง ซึ่งมี ใ้เป็นการประกอบการ ตัดแปลง ต่อเติมครุภัณฑ์ หรือสิ่งก่อสร้าง ใดๆ งานผลิตและพิมพ์เอกสาร งานผลิตสื่อการประชาสัมพันธ์ หรือไวน์ลล์ประชาสัมพันธ์ต่าง ๆ ค่าถ่ายเอกสาร ค่าเย็บ ปกหนังสือหรือเข้าเล่ม และงานจ้างเหมาบริการอื่น ๆ ที่อยู่ใน ความรับผิดชอบของ อปท. ฯลฯ ตั้งไว้ 20,000 บาท
- ค่าจ้างเหมาบริการรักษาความปลอดภัย จำนวน 1 อัตรา เป็น เงิน 72,000 บาท
- ค่าจ้างพนักงานทำความสะอาดประจำศูนย์พัฒนาเด็ก เล็ก จำนวน 1 อัตรา เป็นเงิน 72,000 บาท
- ค่าจ้างเหมาบริการคนงานทั่วไป 1 อัตรา เป็นเงิน 108,000 บาท
- ค่าจ้างเหมาบริการคนงานทั่วไป 1 อัตรา เป็นเงิน 72,000 บาท
- ค่าจ้างเหมาบริการผู้ช่วยนักวิชาการศึกษา จำนวน 1 อัตรา เป็น เงิน 108,000 บาท

รายจ่ายเกี่ยวกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายหมวด อื่นๆ**ค่ากิจกรรมพัฒนาผู้เรียน****จำนวน 15,480 บาท**

- เพื่อจ่ายเป็นค่ากิจกรรมพัฒนาผู้เรียน สำหรับเด็ก อายุ 3-5 ปี จำนวน 36 คน ๆ ละ 430 บาท ตามหนังสือกระทรวง มหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท0816.2/ว 4110 ลงวัน ที่ 14 กรกฎาคม 2563 เรื่อง ชักซ้อมแนวทางการจัดทำบ ประมาณรายจ่ายรองรับเงินอุดหนุนทั่วไปด้านการศึกษาของ องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ประจำปีงบประมาณ พ.ศ . 2564 (เฉพาะเทศบาลตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบล)

ค่าเครื่องแบบนักเรียน

จำนวน

10,800 บาท

-เพื่อจ่ายเป็นค่าเครื่องแบบนักเรียน สำหรับเด็ก
อายุ 3-5 ปี จำนวน 36 คน ๆ ละ 300 บาท ตามหนังสือกระทรวง
มหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท0816.2/ว 4110 ลงวัน
ที่ 14 กรกฎาคม 2563 เรื่อง ชักซ้อมแนวทางการจัดทำบ
ประมาณรายจ่ายรองรับเงินอุดหนุนทั่วไปด้านการศึกษาของ
องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ประจำปีงบประมาณ พ.ศ
. 2564 (เฉพาะเทศบาลตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบล)

ค่าจัดการเรียนการสอน

จำนวน

103,700 บาท

-เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดการเรียนการสอนสำหรับเด็ก
อายุ 2-5 ปี จำนวน 61 คน ๆ ละ 1,700 บาท ตามหนังสือ
กระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท0816.2/ว 4110 ลงวัน
ที่ 14 กรกฎาคม 2563 เรื่อง ชักซ้อมแนวทางการจัดทำบ
ประมาณรายจ่ายรองรับเงินอุดหนุนทั่วไปด้านการศึกษาของ
องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ประจำปีงบประมาณ พ.ศ
. 2564 (เฉพาะเทศบาลตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบล)

ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ

จำนวน

60,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการในราชอาณาจักร
และนอกราชอาณาจักร เช่น ค่าเบี้ยเลี้ยงเดินทาง ค่าพาหนะ ค่า
เช่าที่พัก ค่าบริการจอดรถ ณ ท่าอากาศยาน ค่าผ่านทางด่วน
พิเศษ ค่าธรรมเนียมในการใช้สนามบิน ค่าลงทะเบียนต่าง ๆ ฯลฯ
ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการเดินทาง
ไปราชการของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2555 แก้ไขเพิ่มเติมถึง
ปัจจุบัน

ค่าใช้จ่ายในการทัศนศึกษานอกสถานที่

จำนวน

20,000 บาท

-เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินการโครงการทัศนศึกษานอก
สถานที่ของศูนย์พัฒนาเด็กเล็กตำบลกระหวะ เช่น ค่าอาหารและ
เครื่องดื่ม ค่าวัสดุ อุปกรณ์ ค่าพาหนะ และอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้อง
-เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการ
เดินทางไปราชการของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น (ฉบับที่ 4) พ.ศ. 2561
-เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (2561-2565) ยุทธศาสตร์ด้านการ
วางแผน การส่งเสริมการลงทุน พาณิชยกรรมและการท่องเที่ยว
เที่ยว ลำดับที่ 1 หน้า 101

ค่าหนังสือเรียน

จำนวน

7,200 บาท

-เพื่อจ่ายเป็นค่าหนังสือเรียน สำหรับเด็ก

อายุ 3-5 ปี จำนวน 36 คน ๆ ละ 200 บาท ตามหนังสือกระทรวง

มหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท0816.2/ว 4110 ลงวัน

ที่ 14 กรกฎาคม 2563 เรื่อง ชักซ้อมแนวทางการจัดทำงบ

ประมาณรายจ่ายรองรับเงินอุดหนุนทั่วไปด้านการศึกษาของ

องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ประจำปีงบประมาณ พ.ศ

. 2564 (เฉพาะเทศบาลตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบล)

ค่าอาหารกลางวันศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก

จำนวน

318,500 บาท

-เพื่อจ่ายเป็นค่าอาหารกลางวัน อัตรามื้อละ 20 บาทต่อ

คน จำนวน 245 วัน จำนวน 65 คน

-เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท0816.2/ว

4110 ลงวันที่ 14 กรกฎาคม 2563 เรื่อง ชักซ้อมแนวทางการจัด

ทำงบประมาณรายจ่ายรองรับเงินอุดหนุนทั่วไปด้านการศึกษาของ

องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2564

(เฉพาะเทศบาลตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบล)

ค่าอุปกรณ์การเรียน

จำนวน

7,200 บาท

-เพื่อจ่ายเป็นค่าอุปกรณ์การเรียน สำหรับเด็ก

อายุ 3-5 ปี จำนวน 36 คน ๆ ละ 200 บาท ตามหนังสือกระทรวง

มหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท0816.2/ว 4110 ลงวัน

ที่ 14 กรกฎาคม 2563 เรื่อง ชักซ้อมแนวทางการจัดทำงบ

ประมาณรายจ่ายรองรับเงินอุดหนุนทั่วไปด้านการศึกษาของ

องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ประจำปีงบประมาณ พ.ศ

. 2564 (เฉพาะเทศบาลตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบล)

โครงการกีฬาสหรัษา	จำนวน	10,000 บาท
<p>-เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายในการจัดกิจกรรมกีฬาสหรัษา เพื่อส่งเสริมให้นักเรียนสร้างความสามัคคีและเคารพกติกา ได้ทำกิจกรรมแบบทีม รู้จักคิดเป็น เกิดการวางแผนและมีทักษะพัฒนาการด้านร่างกาย เช่น ค่าวัสดุอุปกรณ์การเล่น ค่ารางวัล ค่าป้ายประชาสัมพันธ์ ฯลฯ</p> <p>-เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการจัดงาน การจัดการแข่งขันกีฬาและการส่งนักกีฬาเข้าร่วมการแข่งขันกีฬาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2559</p> <p>-เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (2561-2565) ยุทธศาสตร์ด้านส่งเสริมคุณภาพชีวิต ลำดับที่ 7 หน้า 97</p>		
โครงการประชุมผู้ปกครอง	จำนวน	3,000 บาท
<p>เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายสำหรับโครงการประชุมผู้ปกครอง เช่น ค่าอาหารว่าง ป้ายไวนิลประชาสัมพันธ์โครงการ ค่าเช่าเก้าอี้ ค่าวัสดุสำหรับผู้เข้าร่วมประชุม ฯลฯ</p>		
โครงการส่งเสริมพัฒนาการเด็กก่อนวัยเรียน	จำนวน	50,000 บาท
<p>-เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายตามโครงการส่งเสริมพัฒนาการเด็กก่อนวัยเรียน เช่น ค่าอาหารและเครื่องดื่ม ค่าวัสดุอุปกรณ์ และอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้อง</p> <p>-เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการจัดงาน การจัดการแข่งขันกีฬาและการส่งนักกีฬาเข้าร่วมการแข่งขันกีฬาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2559</p> <p>-เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (2561-2565) ยุทธศาสตร์ด้านส่งเสริมคุณภาพชีวิต ลำดับที่ 6 หน้า 90</p>		
ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม	จำนวน	10,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซมทรัพย์สินขององค์การบริหารส่วนตำบลที่มีลักษณะโดยสภาพไม่คงทนถาวรหรือตามปกติที่มีอายุการใช้งานไม่ยืนนาน สิ้นเปลือง หมดไป ให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ รวมทั้งซ่อมแซมส่วนประกอบของศูนย์พัฒนาเด็กเล็กตำบลกระหวะ ฯลฯ</p> <p>-เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 752 ลงวันที่ 6 สิงหาคม 2556</p>		

คำวัสดุ

วัสดุสำนักงาน

รวม	811,151 บาท
จำนวน	20,000 บาท

-เพื่อจ่ายเป็นเงินค่าวัสดุสำนักงาน ประเภทวัสดุคงทน วัสดุสิ้นเปลืองรวมถึงรายจ่ายเพื่อประกอบ ดัดแปลง ต่อเติม หรือปรับปรุงวัสดุ รายจ่ายเพื่อจัดหาสิ่งของที่ใช้ในการซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สินให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ รายจ่ายที่ต้องชำระพร้อม กับค่าวัสดุ เช่น ค่าขนส่ง ค่าภาษี ค่าประกันภัย ค่าติดตั้ง เป็นต้น อาทิเช่น หนังสือ เครื่องคิดเลขขนาดเล็ก เครื่องเจาะกระดาษขนาดเล็ก ที่เย็บกระดาษขนาดเล็ก ไม้บรรทัด เหล็ก กรรไกร แก้วพลาสติก แปลงลบกระดานดำ ทรายยาง ขาตั้ง(กระดานดำ) ที่ถูพื้น ตะแกรงวางเอกสาร เครื่องตัดโฟม เครื่องตัดกระดาษ เครื่องเย็บกระดาษ กุญแจ ภาพเขียน,แผนที่ พระบรมฉายาลักษณ์ แผ่นปิดประกาศ แผ่นป้ายชื่อสำนักงาน หรือหน่วยงาน แผ่นป้ายจราจรหรือแผ่นป้ายต่าง ๆ มู่ลี่,ม่านปรับแสง (ต่อผืน) พรหม(ต่อผืน) นาฬิกาตั้งหรือแขวน พระพุทธรูป พระบรมรูปจำลอง กระเป๋าคาซังขนาด เล็ก กระดาษ หมึก ดินสอ ปากกา ยางลบ น้ำยาลบคำผิดเทปกาว ลวดเย็บกระดาษ กาว ซอล์ค สมุด ซองเอกสาร ตลับผงหมึก น้ำหมึกปริ้นท์ เทปพีวีซีแบบใส่น้ำยาลบกระดาษไข กระดาษไข ไม้บรรทัด คลิป แป็ก เข็มหมุด กระดาษคาร์บอน แฟ้ม สมุด บัญชีสมุดประวัติข้าราชการแบบพิมพ์ ผ้าสาหลี ธงชาติ สิ่งพิมพ์ที่ได้จากการซื้อหรือจ้างพิมพ์ ของใช้ในการบรรจุหีบห่อ น้ำมัน ไข จั๊ ผึ่ง น้ำดื่มสำหรับบริการประชาชนในสำนักงาน ฯลฯ

วัสดุงานบ้านงานครัว

จำนวน	40,000 บาท
-------	------------

เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุงานบ้านงานครัว สิ่งของเครื่องใช้ต่าง ๆ เช่น ไม้กวาด ไม้ถูพื้น สบู่ ผงซักฟอก แก้วน้ำ ชุดกาแฟ น้ำยาเช็ดกระจก น้ำยาถูพื้น น้ำยาล้างห้องน้ำ ถังขยะ รวมถึงวัสดุอื่น ๆ ที่เข้าลักษณะวัสดุงานบ้านงานครัว ฯลฯ

ค่าอาหารเสริม (นม)	จำนวน	751,151 บาท
-เพื่อจ่ายเป็นค่าอาหารเสริม (นม) สำหรับเด็กนักเรียนศูนย์พัฒนา เด็กเล็กตำบลกระหวะ (260 วัน x 7.37 บาท x 65 คน) = 124,553 บาท		
-เพื่อจ่ายเป็นค่าอาหารเสริม (นม) สำหรับเด็กอนุบาลและเด็ก ประถมศึกษา 1-6 ประกอบด้วย		
โรงเรียนบ้านกระหวะ (210 คน x 7.37 บาท x 260 วัน) = 402,402 บาท		
โรงเรียนบ้านราวอ (117 คน x 7.37 บาท x 260 วัน) = 224,196		
งบลงทุน	รวม	37,000 บาท
ค่าครุภัณฑ์	รวม	37,000 บาท
ครุภัณฑ์การศึกษา		
โต๊ะ เก้าอี้เด็กอนุบาล	จำนวน	27,000 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อ โต๊ะนักเรียน ขนาด 60*150*55 ม้านั่งยาว ขนาด 30*150*30 ชุดละ 4,500 บาท จำนวน 6 ชุด		

ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์

เครื่องพิมพ์ Multifunction แบบฉีดหมึกพร้อมติดตั้งถังหมึกพิมพ์ (Ink Tank Printer)	จำนวน	7,500 บาท
--	-------	-----------

- เป็นอุปกรณ์ที่มีความสามารถเป็น Printer,Copier , Scanner และ Fax ภายในเครื่องเดียวกัน
- เป็นเครื่องพิมพ์แบบฉีดหมึกพร้อมติดตั้งถังหมึกพิมพ์ (Ink Tank Printer) จากโรงงานผู้ผลิต
- มีความละเอียดในการพิมพ์ไม่น้อยกว่า 600X600 dpi
- มีความเร็วในการพิมพ์ขาวดำสำหรับกระดาษ A4 ไม่น้อยกว่า 18 หน้าต่อนาที (ppm)
- มีความเร็วในการพิมพ์สีสำหรับกระดาษ A4 ไม่น้อยกว่า 18 หน้าต่อนาที (ppm)
- สามารถสแกนเอกสาร ขนาด A4 (ขาวดำและสี) ได้
- มีความละเอียดในการสแกนสูงสุด ไม่น้อยกว่า 1,200x600 หรือ 600x1,200 dpi
- มีถาดป้อนเอกสารอัตโนมัติ (Auto Document Feed)
- สามารถถ่ายสำเนาเอกสารได้ทั้งสีและขาวดำ
- สามารถทำสำเนาได้สูงสุดไม่น้อยกว่า 99 สำเนา
- สามารถย่อและขยายได้ 25 ถึง 400 เปอร์เซ็นต์
- มีช่องเชื่อมต่อ (Interface) แบบ USB 2.0 หรือดีกว่า จำนวนไม่น้อยกว่า 1 ช่อง
- มีช่องเชื่อมต่อระบบเครือข่าย (Network Interface) แบบ 10/100 Base-T หรือดีกว่า จำนวนไม่น้อยกว่า 1 ช่อง หรือสามารถใช้งานผ่านเครือข่ายไร้สาย Wi-Fi (IEEE 802.11b,g,n) ได้
- มีถาดใส่กระดาษได้ไม่น้อยกว่า 100 แผ่น
- สามารถใช้ได้กับ A4, Legal และ Custom

เครื่องสำรองไฟ	จำนวน	2,500 บาท
- เพื่อเป็นค่าจัดซื้อเครื่องสำรองไฟฟ้า จำนวน 1 เครื่อง ซึ่งมีคุณลักษณะพื้นฐานดังนี้ - มีกำลังไฟฟ้านอกไม่น้อยกว่า 800 VA (480 Watts) - สามารถสำรองไฟฟ้าได้ไม่น้อยกว่า 15 นาที - เกณฑ์ราคากลางและคุณลักษณะพื้นฐานการจัดหา อุปกรณ์และระบบคอมพิวเตอร์ ฉบับเดือนพฤษภาคม 2563 ประกาศ ณ วันที่ 12 พฤษภาคม 2563"		
งบเงินอุดหนุน	รวม	1,308,000 บาท
เงินอุดหนุน	รวม	1,308,000 บาท
เงินอุดหนุนส่วนราชการ		
โครงการอุดหนุนอาหารกลางวันโรงเรียนบ้านราวอ	จำนวน	468,000 บาท
อุดหนุนโรงเรียนบ้านราวอ เพื่อจ่ายเป็นค่าอาหารกลางวันสำหรับ โครงการอาหารกลางวันโรงเรียนบ้านราวอ (117 คน x 20 บาท x 200 วัน) - ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินอุดหนุนขององค์กร ปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2559 - ตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว 3274 ลงวันที่ 19 มิถุนายน 2561 - ตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว 3028 ลงวันที่ 6 มิถุนายน 2561		
โครงการอุดหนุนอาหารกลางวันโรงเรียนบ้านกระหวะ	จำนวน	840,000 บาท
อุดหนุนโรงเรียนบ้านกระหวะ เพื่อจ่ายเป็นค่าอาหารกลางวัน สำหรับโครงการอาหารกลางวันโรงเรียนบ้านกระหวะ (210 คน x 20 บาท x 200 วัน) - ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินอุดหนุนขององค์กร ปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2559 - ตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว 3274 ลงวันที่ 19 มิถุนายน 2561 - ตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว 3028 ลงวันที่ 6 มิถุนายน 2561		

แผนงานสาธารณสุข

งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับสาธารณสุข

รวม 120,000 บาท

งบดำเนินงาน

รวม 120,000 บาท

ค่าตอบแทน

รวม 120,000 บาท

ค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการอันเป็นประโยชน์แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

จำนวน 120,000 บาท

ค่าป่วยการนักบริหารท้องถิ่น

- เพื่อเป็นค่าป่วยการสำหรับนักบริหารท้องถิ่น ในการปฏิบัติหน้าที่ในการดูแลผู้สูงอายุที่มีภาวะพึ่งพิง จำนวน 2 ราย ๆ ละ 5,000 บาท ต่อเดือน จำนวน 12 เดือน ได้แก่ อาสาสมัครบริหารท้องถิ่นที่มีภูมิลำเนาอยู่ในองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นหรือที่ใกล้เคียง ที่ได้รับคำสั่งช่วยสนับสนุนการปฏิบัติหน้าที่ในการดูแลผู้สูงอายุที่มีภาวะพึ่งพิงจากผู้บริหารท้องถิ่น

งานบริการสาธารณสุขและงานสาธารณสุขอื่น

รวม 48,250 บาท

งบดำเนินงาน

รวม 25,000 บาท

ค่าใช้สอย

รวม 10,000 บาท

รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายหมวดอื่นๆ

โครงการรณรงค์ป้องกันโรคเอดส์

จำนวน 10,000 บาท

- เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายในการจัดกิจกรรมให้ความรู้ตามโครงการรณรงค์ป้องกันโรคเอดส์ให้กับวัยรุ่นและประชาชนทั่วไป เช่น ค่าตอบแทนวิทยากรค่าอาหาร ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่าวัสดุอุปกรณ์ ฯลฯ

- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมและการรับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2557

- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (2561-2565) ยุทธศาสตร์ด้านส่งเสริมคุณภาพชีวิต ลำดับที่ 2 หน้าที่ 93

คำวัสดุ

วัสดุวิทยาศาสตร์หรือการแพทย์

รวม	15,000 บาท
จำนวน	15,000 บาท

- เพื่อเป็นค่าจัดซื้อวัสดุวิทยาศาสตร์ที่เป็นวัสดุคงทนและสิ้นเปลือง เช่น

ลำสี และผ้าพันแผล เวชภัณฑ์ แอลกอฮอล์ เคมีภัณฑ์ ถุงมือ น้ำยาต่างๆ ฯลฯ

- เป็นไปตาม หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/

ว1248 ลงวันที่ 27 มิถุนายน 2559 หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว1536 ลงวันที่ 19 มีนาคม 2561 และหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท.0808.2/ว0444 ลงวันที่ 24 มกราคม 2561

งบเงินอุดหนุน

เงินอุดหนุน

รวม	23,250 บาท
-----	------------

เงินอุดหนุนส่วนราชการ

รวม	23,250 บาท
-----	------------

อุดหนุนโรงพยาบาลส่งเสริมสุขภาพตำบลกระหะ

จำนวน	23,250 บาท
-------	------------

"อุดหนุนโรงพยาบาลส่งเสริมสุขภาพตำบลกระหะ

เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดทำโครงการอนามัยดี ใส่ใจสุขภาพตำบลกระหะ

ตามหนังสือโรงพยาบาลส่งเสริมสุขภาพตำบลกระหะ

ที่ ปน 0732.102/145 ลงวันที่ 29 กรกฎาคม 2563

- ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินอุดหนุนขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2559

- หนังสือ ด่วนที่สุด ที่ มท.0808.2/3616 ลงวันที่ 24

มิถุนายน 2559 เรื่อง ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงิน

อุดหนุนขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2559

แผนงานสังคมสงเคราะห์

งานสวัสดิการสังคมและสังคมสงเคราะห์	รวม	100,000 บาท
งบดำเนินงาน	รวม	100,000 บาท
ค่าใช้จ่าย	รวม	100,000 บาท
รายจ่ายเกี่ยวกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายหมวดอื่นๆ		
โครงการผู้สูงอายุใส่ใจสุขภาพแบบบูรณาการ	จำนวน	100,000 บาท
<ul style="list-style-type: none"> - เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายในการจัดกิจกรรมส่งเสริมและสนับสนุนการพัฒนาคุณภาพชีวิตผู้สูงอายุ ทั้งด้านร่างกายและจิตใจ เช่น ค่าตอบแทนวิทยากรให้ความรู้ ค่าวัสดุอุปกรณ์ ค่าอาหาร ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่าป้ายค่าจัดสถานที่ ฯลฯ - เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมและการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2557 ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายช่วยเหลือประชาชนตามอำนาจหน้าที่ขององค์ปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2560 หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว2145 ลงวันที่ 11 ตุลาคม 2560 หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0810.7/ว6768 ลงวันที่ 29 พฤศจิกายน 2560 และหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0810.6/ว 24 ลงวันที่ 4 มกราคม พ.ศ.2561 - เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (2561-2565) ยุทธศาสตร์ด้านส่งเสริมคุณภาพชีวิต ลำดับที่ 1 หน้าที่ 88 		

แผนงานเคหะและชุมชน

งานกำจัดขยะมูลฝอยและสิ่งปฏิกูล	รวม	70,000 บาท
งบลงทุน	รวม	70,000 บาท
ค่าครุภัณฑ์	รวม	70,000 บาท
ครุภัณฑ์งานบ้านงานครัว		
ค่าจัดซื้อถังขยะรองรับมูลฝอย	จำนวน	70,000 บาท
<ul style="list-style-type: none"> - เพื่อเป็นการจัดซื้อถังขยะรองรับมูลฝอย ผลิตจากเม็ดพลาสติกโพลีเอทิลีนชนิดความหนาแน่นสูง HDPE (High Density Polyethylene) ผลิตโดยวิธีฉีดเข้าแบบ (Injection Molding) ทนต่อรังสีอัลตราไวโอเลต ทนความร้อนได้ไม่น้อยกว่า 40 องศาเซลเซียส และทนต่อการด และต่างได้ดี และมีหนังสือรับรองคุณภาพจากผู้ผลิต - ตัวถังมีลักษณะทรงสูง ขนาดความจุไม่น้อยกว่า 120 ลิตร - มีฝาปิดยึดกับตัวถัง มีที่จับสามารถเปิด-ปิด ได้สะดวก ฝาเป็นแบบเรียบปิดสนิทไม่มีช่องทิ้งขยะ - สีของฝาดังและตัวถังมีสีเดียวกันตามที่ อบต.กระหวะ กำหนด - ให้มีเครื่องหมายประจำองค์การบริหารส่วนตำบลกระหวะตราสัญลักษณ์ ประเภทขยะ และเลขรหัสพัสดุ ตามที่ อบต.กระหวะกำหนด โดยใช้สีขาวหรือสีอื่นที่สามารถมองเห็นได้ชัดเจน - จัดซื้อราคาตามท้องตลาดเนื่องจากไม่มีในมาตรฐาน 		
ครุภัณฑ์ ประจำปี 2561		
<ul style="list-style-type: none"> - เป็นไปตาม หนังสือที่กรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว1248 ลงวันที่ 27 มิถุนายน 2559 - หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ 0808.2/ว1536 ลงวันที่ 19 มีนาคม 2561 และหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว0444 ลงวันที่ 24 มกราคม 2561 		

แผนงานสร้างความเข้มแข็งของชุมชน

งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับสร้างความเข้มแข็งของชุมชน	รวม	323,162 บาท
งบรายจ่ายอื่น	รวม	323,162 บาท
รายจ่ายอื่น	รวม	323,162 บาท
รายจ่ายอื่น		
เงินทุนโครงการเศรษฐกิจชุมชน	จำนวน	323,162 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นค่าชดใช้โครงการเศรษฐกิจชุมชน เนื่องจากไม่สามารถเรียกเก็บจากกลุ่มที่กู้ยืมได้		
- เป็นไปตามหนังสือกรมการปกครอง ด่วนที่สุด ที่ มท 0318/ว 2999 ลงวันที่ 28 ธันวาคม 2543 เรื่อง แนวทางการดำเนินงานตามโครงการส่งเสริมอาชีพของหมู่บ้านในเขตสภาตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบล (หมู่บ้านละ 100,000 บาท)		

งานส่งเสริมและสนับสนุนความเข้มแข็งชุมชน	รวม	195,000 บาท
งบดำเนินงาน	รวม	195,000 บาท
ค่าใช้จ่าย	รวม	195,000 บาท
รายจ่ายเกี่ยวกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายหมวดอื่นๆ		
โครงการจัดทำเวทีประชาคม	จำนวน	25,000 บาท
<ul style="list-style-type: none"> - เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายในการส่งเสริมจัดอบรมให้ความรู้เกี่ยวกับการมีส่วนร่วมในการจัดทำแผนพัฒนาขององค์การบริหารส่วนตำบล การสนับสนุนการจัดแผนชุมชน และกิจกรรมการจัดเวทีประชาชน เพื่อการวางแผนพัฒนาท้องถิ่น การพัฒนาผู้นำชุมชน สร้างองค์กรเครือข่ายชุมชน การขับเคลื่อนแผนชุมชนและบูรณาการเพื่อนำข้อมูลมาจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่น โดยเบิกเป็นค่าตอบแทนวิทยากร ค่าอาหาร ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่าวัสดุอุปกรณ์ ค่าจัดทำเอกสาร ฯลฯ - เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมและการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ.2557 และหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0891.4/ว856 ลงวันที่ 12 มีนาคม 2553 - เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (2561-2565) ยุทธศาสตร์ด้านส่งเสริมคุณภาพชีวิต ลำดับที่ 4 หน้าที่ 84 		

โครงการทำก้อนจุลินทรีย์ (EM Ball) บำบัดน้ำเสียและกำจัดลูกน้ำ ยุงลาย จำนวน

20,000 บาท

- เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายในการจัดกิจกรรมโครงการทำก้อนจุลินทรีย์ (EM Ball) เช่น ค่าป้ายโครงการ ค่าวัสดุอุปกรณ์ ค่าวิทยากร ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่าอาหารกลางวันและเครื่องดื่ม ฯลฯ

- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมและการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ.2557

- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (2561-2565) ยุทธศาสตร์ด้านบริหารจัดการและอนุรักษ์ทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม ลำดับที่ 3 หน้าที่ 102

โครงการป้องกันและแก้ไขปัญหายาเสพติด

จำนวน

150,000 บาท

- เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินการโครงการป้องกันและแก้ไขปัญหายา

ยาเสพติด ซึ่งประกอบด้วยกิจกรรมบำบัด ฟันฟู และฝึก

อาชีพ เป็นค่าใช้จ่ายสำหรับการลงทะเบียนฝึก

อบรม การณรงค์ และการเผยแพร่ประชาสัมพันธ์

- เป็นไปตามหนังสือสั่งการกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ส่วนที่ ๓๓๓๐.๕/ว๑๗๔๕ ลงวันที่ ๓๑ สิงหาคม ๒๕๖๐ และ หนังสือ ที่ มท ๐๘๑๐.๕/ว๒๐๗๒ ลงวันที่ ๕ กรกฎาคม ๒๕๖๑

- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (2561-2565) ยุทธศาสตร์ด้านการจัดระเบียบชุมชน/สังคมและรักษาความสงบเรียบร้อย ลำดับที่ ๔ หน้าที่ ๙๗

แผนงานการศาสนาวัฒนธรรมและนันทนาการ

งานกีฬาและนันทนาการ	รวม	450,000 บาท
งบดำเนินงาน	รวม	450,000 บาท
ค่าใช้สอย	รวม	350,000 บาท
รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายหมวดอื่นๆ		
โครงการแข่งขันกีฬาด้านยาเสพติด	จำนวน	200,000 บาท
- เพื่อเป็นค่าดำเนินการจัดกิจกรรมการแข่งขันกีฬาด้านยาเสพติด เพื่อสร้างความสามัคคีปรองดองและสมานฉันท์ระหว่างคนในพื้นที่		
เช่น ค่าวัสดุ ค่ารางวัล ค่าถ้วยรางวัล ฯลฯ		
- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการจัดงานการจัดการแข่งขันกีฬาและการส่งนักกีฬาเข้าร่วมการแข่งขันกีฬาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2559		
- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (2561-2565) ยุทธศาสตร์ด้านส่งเสริมคุณภาพชีวิต ลำดับที่ 2 หน้าที่ 94		
โครงการแข่งขันกีฬาท้องถิ่นระดับอำเภอ	จำนวน	150,000 บาท
- เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายในการส่งนักกีฬาเข้าแข่งขันกีฬาที่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นของตนเอง หรือองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นเป็นผู้จัดหรือองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นอื่นจัดร่วมกันหรือจัดร่วมกับหน่วยงานอื่น รวมถึง		
การแข่งขันกีฬา ตามนโยบายของกระทรวงมหาดไทย		
- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการจัดงานการจัดการแข่งขันกีฬาและการส่งนักกีฬาเข้าร่วมการแข่งขันกีฬาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2559		
- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (2561-2565) ยุทธศาสตร์ด้านส่งเสริมคุณภาพชีวิต ลำดับที่ 1 หน้าที่ 94		

ค่าวัสดุ	รวม	100,000 บาท
วัสดุกีฬา	จำนวน	100,000 บาท
<ul style="list-style-type: none"> - เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายในการสนับสนุนวัสดุการกีฬาให้ชุมชนตำบลกระหวะใช้ในการออกกำลังกายเพื่อสุขภาพที่ดีและแข็งแรง เช่น ลูกฟุตบอล ลูกวอลเลย์บอล ลูกตะกร้อ ตาข่าย นกหวีด นาฬิกาจับเวลา เสตาข่ายกีฬา ฯลฯ - เป็นไปตาม หนังสือที่กรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว1248 ลงวันที่ 27 มิถุนายน 2559 หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ 0808.2/ว1536 ลงวันที่ 19 มีนาคม 2561 และหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว0444 ลงวันที่ 24 มกราคม 2561 		
งานศาสนาวัฒนธรรมท้องถิ่น	รวม	350,000 บาท
งบดำเนินงาน	รวม	350,000 บาท
ค่าใช้จ่าย	รวม	350,000 บาท
<p>รายจ่ายเกี่ยวกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายหมวดอื่นๆ</p> <p>โครงการเมาลิดสัมพันธ์</p> <ul style="list-style-type: none"> - เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายในการจัดกิจกรรมวันเมาลิดสัมพันธ์ สร้างความสามัคคีปรองดอง และระลึกถึงวันสำคัญทางศาสนาให้คงอยู่ต่อไป เช่น ค่าจัดสถานที่ค่าวัสดุอุปกรณ์ ค่าอาหาร ค่าอาหารว่าง และเครื่องดื่ม และค่าใช้จ่ายอื่นๆที่เกี่ยวข้อง - เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมและการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2557 - เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (2561-2565) ยุทธศาสตร์ด้านส่งเสริมคุณภาพชีวิต ลำดับที่ 5 หน้าที่ 95 		
	จำนวน	100,000 บาท

โครงการรอมฎอนสัมพันธ์

จำนวน

150,000 บาท

- เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายในการจัดกิจกรรมในเดือนรอมฎอน ซึ่งเป็นเดือนสำคัญทางศาสนา เพื่อสร้างความสามัคคีปรองดองของประชาชนในตำบล เช่น ค่าจัดซื้ออินทผาลัมและเครื่องดื่ม ฯลฯ
- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมและการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2557
- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (2561-2565) ยุทธศาสตร์ด้านส่งเสริมคุณภาพชีวิต ลำดับที่ 6 หน้าที่ 95

โครงการอบรมจริยธรรมภาคฤดูร้อน

จำนวน

50,000 บาท

- เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายในการจัดกิจกรรมโครงการอบรมจริยธรรมภาคฤดูร้อน เช่น ค่าป้าย ค่าป้ายประชาสัมพันธ์ ค่าตอบแทนวิทยากรค่าอาหาร ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่าวัสดุอุปกรณ์ ฯลฯ
- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมและการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2557
- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (2561-2565) ยุทธศาสตร์ด้านส่งเสริมคุณภาพชีวิต ลำดับที่ 8 หน้าที่ 96

โครงการอาชुरอสัมพันธ์

จำนวน

50,000 บาท

- เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายในการจัดกิจกรรมโครงการอบรมจริยธรรมภาคฤดูร้อน เช่น ค่าป้าย ค่าป้ายประชาสัมพันธ์ ค่าตอบแทนวิทยากร ค่าอาหาร ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่าวัสดุอุปกรณ์ ฯลฯ
- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมและการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2557
- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (2561-2565) ยุทธศาสตร์ด้านส่งเสริมคุณภาพชีวิต ลำดับที่ 8 หน้าที่ 96

แผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา

งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับอุตสาหกรรมและการโยธา

รวม

3,226,220 บาท

งบบุคลากร

รวม

1,235,220 บาท

เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)

รวม

1,235,220 บาท

เงินเดือนพนักงาน

จำนวน

564,960 บาท

-เพื่อจ่ายเป็นเงินเดือน ค่าตอบแทนรายเดือน เงินเพิ่มอื่น ๆ ที่จ่ายควบกับเงินเดือน และเงินปรับปรุงเงินเดือนประจำปีให้แก่พนักงานองค์การบริหารส่วนตำบล พระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2542จำนวนอัตราตามที่ปรากฏในแผนอัตรากำลังสามปี (ปีงบประมาณ 2561-2563 และที่แก้ไขเพิ่มเติมถึงปัจจุบัน) โดยคำนวณตั้งจ่ายไว้จำนวน 12 เดือน จำนวนอัตราตามที่ปรากฏในแผนอัตรากำลังสามปี (ปีงบประมาณ 2561-2563 และที่แก้ไขเพิ่มเติมถึงปัจจุบัน)โดยคำนวณตั้งจ่ายไว้จำนวน 12 เดือน จำนวน 2 อัตรา ประกอบด้วย

(1) ผู้อำนวยการกองช่าง

(2) นายช่างโยธา

เงินเพิ่มต่าง ๆ ของพนักงาน

จำนวน

60,000 บาท

-เพื่อจ่ายเป็นเงินเพิ่มต่าง ๆ ของพนักงาน จำนวนอัตราตามที่ปรากฏในแผนอัตรากำลังสามปี (ปีงบประมาณ 2561-2563 และที่แก้ไขเพิ่มเติมถึงปัจจุบัน) โดยคำนวณตั้งจ่ายไว้จำนวน 12 เดือน ตามประกาศ ก.จ.ก.ท.และ ก.อบต. เรื่อง กำหนดหลักเกณฑ์การให้ข้าราชการหรือพนักงานส่วนท้องถิ่นได้รับเงินค่าตอบแทนนอกเหนือจากเงินเดือน ลงวันที่ 22 เมษายน 2547 และประกาศ ก.จ.ก.จ.,ก.ท. และ ก.อบต. เรื่อง กำหนดมาตรฐานทั่วไปเกี่ยวกับหลักเกณฑ์การให้พนักงานส่วนท้องถิ่น ลูกจ้าง และพนักงานจ้างขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นได้รับเงินเพิ่มการครองชีพชั่วคราว (ฉบับที่ 2)

ของพนักงาน ดังนี้

- (1) เพื่อจ่ายเป็นค่าครองชีพชั่วคราวของพนักงานส่วนตำบล
- (2) เพื่อจ่ายเป็นเงินเพิ่มค่าคุณวุฒิ
- (3) เพื่อจ่ายเป็นเงินเพิ่มพิเศษเพื่อการสู้รบ (พสร.)
- (4) เพื่อจ่ายเป็นเงินเพิ่มสวัสดิการสำหรับผู้ปฏิบัติงานประจำสำนักงานในพื้นที่พิเศษ (สปพ.) เดือนละ 2,500 บาท/เดือน/คน จำนวน 2 คน จำนวน 12 เดือน
- (5) เพื่อจ่ายเป็นเงินเพิ่มอื่น ๆ"

เงินประจำตำแหน่ง

จำนวน

42,000 บาท

-เพื่อจ่ายเป็นเงินประจำตำแหน่งรายเดือนของผู้ดำรงตำแหน่งบริหาร อำนาจการ ตามพระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2542 จำนวนอัตราตามที่ปรากฏในแผนอัตรากำลังสามปี (ปีงบประมาณ 2561-2563 และที่แก้ไขเพิ่มเติมถึงปัจจุบัน) โดยคำนวณตั้งจ่ายไว้จำนวน 12 เดือน จำนวน 1 ราย ดังนี้

- (1) ผู้อำนวยการกองช่าง เดือนละ 3,500 บาท

"

ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง

จำนวน

430,560 บาท

-เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนพนักงานจ้างตามภารกิจและพนักงานจ้างทั่วไป ตามพระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542 จำนวนอัตราตามที่ปรากฏในแผนอัตรากำลังสามปี (ปีงบประมาณ 2561-2563 และฉบับแก้ไขเพิ่มเติม) คำนวณตั้งจ่ายไว้จำนวน 12 เดือน ดังนี้

- (1) ตำแหน่งผู้ช่วยนายช่างโยธา จำนวน 1 อัตรา
- (2) ตำแหน่งผู้ช่วยนายช่างไฟฟ้า จำนวน 1 อัตรา
- (3) ตำแหน่งผู้ช่วยเจ้าพนักงานธุรการ จำนวน 1 อัตรา

เงินเพิ่มต่าง ๆ ของพนักงานจ้าง

จำนวน

137,700 บาท

-เพื่อจ่ายเป็นเงินเพิ่มค่าครองชีพชั่วคราวของพนักงานจ้าง ตามพระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542 ประกาศคณะกรรมการพนักงานองค์การบริหารส่วนตำบลจังหวัดปัตตานี เรื่อง หลักเกณฑ์การให้พนักงาน ลูกจ้าง และ พนักงานจ้างของเทศบาลได้รับเงินเพิ่มค่าครองชีพชั่วคราว ฉบับที่ 2 ลงวันที่ 7 สิงหาคม 2558 จำนวนอัตราตามที่ปรากฏในแผนอัตรากำลังสามปี (ปีงบประมาณ 2561-2563 และฉบับแก้ไขเพิ่มเติม) คำนวณตั้งจ่ายไว้จำนวน 12 เดือน ดังนี้

- (1) เพื่อจ่ายเป็นค่าเงินเพิ่มค่าครองชีพชั่วคราวของพนักงานจ้าง
- (2) เพื่อจ่ายเป็นเงินเพิ่มสวัสดิการสำหรับผู้ปฏิบัติงานประจำสำนักงานในพื้นที่พิเศษ (สปพ.) สำหรับพนักงานจ้างตามภารกิจและพนักงานจ้างทั่วไปสังกัดสำนักงานปลัด จำนวน 2,500 บาท/เดือน/คน จำนวน 3 คนจำนวน 12 เดือน

งบดำเนินงาน	รวม	1,115,000 บาท
ค่าตอบแทน	รวม	95,000 บาท
ค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการอันเป็นประโยชน์แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	จำนวน	70,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนบุคคลหรือคณะกรรมการผู้รับผิดชอบการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ หรือควบคุมงานก่อสร้าง- เป็นไปตามพระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ.2560 และหนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0803.3/ว 1953 ลงวันที่ 25 กันยายน 2560 และระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ.2560
- เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนเจ้าหน้าที่ในการเลือกตั้ง
- เป็นไปตามหนังสือสั่งการกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2 /ว3675ลงวันที่ 6 กรกฎาคม 2561

ค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ	จำนวน	20,000 บาท
-------------------------------------	-------	------------

เพื่อจ่ายเป็นเงินตอบแทนแก่เจ้าหน้าที่ท้องถิ่นที่ปฏิบัติงานตามหน้าที่ปกติโดยลักษณะงานส่วนใหญ่ต้องปฏิบัติงานในที่ต้งสำนักงานและได้ปฏิบัติงานนั้นนอกเวลาราชการในที่ต้งสำนักงานหรือโดยลักษณะงานส่วนใหญ่ต้องปฏิบัติงานนอกที่ต้งสำนักงานและได้ปฏิบัติงานนั้นนอกเวลาราชการนอกที่ต้งสำนักงาน หรือโดยลักษณะงานปกติต้องปฏิบัติงานในลักษณะเป็นผลัดหรือกะ และได้ปฏิบัติงานนั้นนอกผลัดหรือกะของตนและให้หมายความรวมถึงเงินค่าตอบแทนตามกฎหมายว่าด้วยสภาพาํบลและองค์การบริหารส่วนตําบลด้วย ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกจ่ายเงินตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2559

เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตร

จำนวน

5,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นเงินช่วยเหลือการศึกษาบุตร ให้แก่ ผู้บริหาร พนักงาน
ส่วนตำบล และลูกจ้าง ที่มีสิทธิได้ตามระเบียบกระทรวง
มหาดไทยว่าด้วยเงินสวัสดิการเกี่ยวกับการศึกษาของบุตร
พนักงานส่วนท้องถิ่น (ฉบับที่ 3) พ.ศ. 2549 และหนังสือกรม
บัญชีกลาง ด่วนที่สุด ที่ กค. 0422.3/ว 257 ลงวันที่ 28
มิถุนายน 2559 เรื่อง ประเภทและอัตราเงินบำรุงการศึกษาและ
ค่าเล่าเรียน หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0809.3/ว 1013
ลงวันที่ 18 กุมภาพันธ์ 2559 เรื่อง การเบิกเงินสวัสดิการเกี่ยว
กับการศึกษาบุตร หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0809.3/ว
4522 ลงวันที่ 9 สิงหาคม 2559 เรื่อง ประเภทและอัตราเงิน
บำรุงการศึกษาและค่าเล่าเรียน หรือหนังสือสั่งการต่าง ๆ ที่เกี่ยว
ข้อง

ค่าใช้จ่าย

รวม 450,000 บาท

รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ

รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ

จำนวน 220,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าจ้างเหมาให้ผู้รับจ้างทำการอย่างใดอย่างหนึ่ง ซึ่งมิใช่เป็นการประกอบกิจการ ดัดแปลง ต่อเติมครุภัณฑ์ หรือสิ่งก่อสร้างอย่างใด งานผลิตและพิมพ์เอกสาร งานผลิตสื่อการประชาสัมพันธ์ หรือประชาสัมพันธ์

ต่างๆ ค่าถ่ายเอกสาร ค่าเย็บปกหนังสือหรือเข้าเล่ม และงานจ้างเหมาบริการ

อื่นๆ ที่อยู่ในความรับผิดชอบของ อปท.

ตั้งไว้ 10,000 บาท

- ค่าจ้างเหมาบริการช่างซ่อมแซมระบบน้ำประปา หมู่ที่ 1

$2,000 \times 12 = 24,000$ บาท

- ค่าจ้างเหมาบริการช่างซ่อมแซมระบบน้ำประปา หมู่ที่ 2

$3,000 \times 12 = 36,000$ บาท

- ค่าจ้างเหมาบริการช่างซ่อมแซมระบบน้ำประปา หมู่ที่ 3

$3,000 \times 12 = 36,000$ บาท

- ค่าจ้างเหมาบริการช่างซ่อมแซมระบบน้ำประปา หมู่ที่ 4

$3,500 \times 12 = 42,000$ บาท

- ค่าจ้างเหมาบริการคนงานทั่วไป

$6,000 \times 12 = 72,000$ บาท

- เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ 0808.2

/ว7120 ลงวันที่ 9 ธันวาคม 2559 เรื่องหลักเกณฑ์การเบิกจ่าย

เงินค่าจ้างเหมาบริการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายหมวดอื่นๆ

ค่าใช้จ่ายในการกำจัดขยะ

จำนวน 150,000 บาท

- เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายในการเข้าสถานที่กำจัดขยะมูลฝอยเทศบาลเมืองปัตตานี

ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ

จำนวน

50,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการในราชอาณาจักรและนอกราชอาณาจักร เช่น ค่าเบี้ยเลี้ยงเดินทาง ค่าพาหนะ ค่าเช่าที่พัก ค่าบริการจอดรถ ณ ท่าอากาศยาน ค่าผ่านทางด่วนพิเศษ ค่าธรรมเนียมในการใช้สนามบิน ค่าลงทะเบียนต่างๆ ฯลฯ
- ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2555 แก้ไขเพิ่มเติมถึงปัจจุบัน

ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม

จำนวน

30,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซมทรัพย์สินขององค์การบริหารส่วนตำบลที่มีลักษณะโดยสภาพไม่คงทนถาวรหรือตามปกติมีอายุการใช้งานไม่ยืนนาน สิ้นเปลือง หมดไป ให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ กรณีเป็นการจ้างเหมาทั้งค่าส่งของและค่าแรงงาน หรือค่าจ้างเหมาแรงงานบุคคลภายนอก
- เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว752 ลงวันที่ 6 สิงหาคม 2556

ค่าวัสดุ

รวม 270,000 บาท

วัสดุสำนักงาน

จำนวน 30,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นเงินค่าวัสดุสำนักงาน ประเภทวัสดุคงทน วัสดุสิ้นเปลืองรวมถึงรายจ่ายเพื่อประกอบ ดัดแปลง ต่อเติม หรือปรับปรุงวัสดุ รายจ่ายเพื่อจัดหาสิ่งของที่ใช้ในการซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สินให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ รายจ่ายที่ต้องชำระพร้อมกับค่าวัสดุ เช่น ค่าขนส่ง ค่าภาษี ค่าประกันภัย ค่าติดตั้ง เป็นต้น อาทิเช่น หนังสือ เครื่องคิดเลขขนาดเล็ก เครื่องเจาะกระดาษขนาดเล็ก ที่เย็บกระดาษขนาดเล็กไม้บรรทัด เหล็ก กรรไกร แก้วพลาสติก แพลงลบกระดานดำ ทรายยาง ขาตั้ง(กระดานดำ) ที่ถูพื้น ตะแกรงวางเอกสารเครื่องตัดโฟม เครื่องตัดกระดาษ เครื่องเย็บกระดาษ กุญแจ ภาพเขียน,แผนที่ พระบรมฉายาลักษณ์ แผงปิดประกาศแผ่นป้ายชื่อสำนักงาน หรือหน่วยงาน แผ่นป้ายจราจรหรือแผ่นป้ายต่าง ๆ มูลิ,ม่านปรับแสง (ต่อผืน) พรหม(ต่อผืน) นาฬิกาตั้งหรือแขวนพระพุทธรูป พระบรมรูปจำลอง กระเป๋าคาซังขนาดเล็ก กระดาษ หมึก ดินสอ ปากกา ยางลบ น้ำยาลบคำผิดเทปกาว ลวดเย็บ กระดาษ กาว ซอล์ค สมุด ซองเอกสาร ตลับผงหมึก น้ำหมึกปริ้นท์ เทป พี วี ซี แบบใส่น้ำยาลบกระดาษไขกระดาษไขไม้บรรทัด คลิป เป็ก เข็มหมุด กระดาษคาร์บอน กระดาษไข แฟ้ม สมุดบัญชีสมุดประวัติข้าราชการแบบพิมพ์ผ้าสาหลี ธงชาติ สิ่งพิมพ์ที่ได้จากการซื้อหรือจ้างพิมพ์ ของใช้ในการบรรจุหีบห่อ น้ำมัน ไข ซีฟิ่ง น้ำดื่มสำหรับบริการประชาชนในสำนักงาน ฯลฯ

วัสดุไฟฟ้าและวิทยุ

จำนวน

150,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นเงินค่าวัสดุไฟฟ้าและวิทยุ ประเภทวัสดุคงทน วัสดุสิ้นเปลือง วัสดุอุปกรณ์ประกอบและอะไหล่ รวมถึงรายจ่ายเพื่อประกอบ ดัดแปลง ต่อเติม หรือปรับปรุงวัสดุ รายจ่ายเพื่อจัดหาสิ่งของที่ใช้ในการซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สินให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ รายจ่ายที่ต้องชำระพร้อมกับค่าวัสดุ เช่น ค่าขนส่ง ค่าภาษี ค่าประกันภัย ค่าติดตั้ง อาทิเช่น ไมโครโฟน ขาดังไมโครโฟน หัวแรงไฟฟ้า เครื่องวัดกระแสไฟฟ้า เครื่องวัดแรงดันไฟฟ้า มาตรฐานสำหรับตรวจวงจรไฟฟ้า เครื่องประจุไฟ ฟิวส์ เทปพันสายไฟฟ้าสายไฟฟ้า หลอดไฟฟ้า หลอดไฟ เข็มขัดรัดสายไฟฟ้า ปลั๊กไฟฟ้า สวิตช์ไฟฟ้า หลอดวิทยุทรานซิสเตอร์ และชิ้นส่วนวิทยุลูกถ้วยสายอากาศรีซีสเตอร์มูฟวี่งคอยส์คอนเดนเซอร์ขาหลอดฟลูออเรสเซนต์เบรกเกอร์สายอากาศหรือเสาอากาศ สำหรับวิทยุ, เครื่องรับโทรทัศน์,จานรับสัญญาณดาวเทียม ดอกกล้าโพง แผงวงจร ผังแสดงวงจรต่าง ๆ แผงบังคับทางไฟ ฯลฯ

วัสดุก่อสร้าง

จำนวน

70,000 บาท

-เพื่อจ่ายเป็นเงินค่าวัสดุก่อสร้าง ประเภทวัสดุคงทน วัสดุสิ้นเปลือง วัสดุอุปกรณ์ประกอบและอะไหล่ รวมถึงรายจ่ายเพื่อประกอบ ดัดแปลง ต่อเติม หรือปรับปรุงวัสดุ รายจ่ายเพื่อจัดหาสิ่งของที่ใช้ในการซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สินให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ รายจ่ายที่ต้องชำระพร้อมกับค่าวัสดุ เช่น ค่าขนส่ง ค่าภาษี ค่าประกันภัย ค่าติดตั้ง อาทิเช่น ไม้ต่างๆ ค้อนคีม ชะแลงจอบสิ่วเลื่อยขวานกบไสไม้ เทปวัดระยะ เครื่องวัดขนาดเล็ก เช่น ตลับเมตร ลูกตึงสว่าน โถส้วมอ่างล้างมือ ราวพาดผ้า น้ำมันทาไม้ ทินเนอร์ สีปูนซีเมนต์ทรายอิฐหรือซีเมนต์บล็อก กระเบื้องสังกะสี ตะปู เหล็กเส้น แปรง ทาสีปูนขาว ท่อน้ำและอุปกรณ์ประปา ท่อต่างๆ ท่อน้ำบาดาล ฯลฯ

วัสดุคอมพิวเตอร์

จำนวน

20,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นเงินค่าวัสดุคอมพิวเตอร์ ประเภทวัสดุคงทน วัสดุสิ้นเปลือง วัสดุอุปกรณ์ประกอบและอะไหล่ รวมถึงรายจ่ายเพื่อประกอบ ดัดแปลง ต่อเติม หรือปรับปรุงวัสดุ รายจ่ายเพื่อจัดหาสิ่งของที่ใช้ในการซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สินให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ รายจ่ายที่ต้องชำระพร้อมกับค่าวัสดุ เช่น ค่าขนส่ง ค่าภาษี ค่าประกันภัย ค่าติดตั้ง อาทิเช่น แผ่นหรือจานบันทึกข้อมูล อุปกรณ์บันทึก

ข้อมูล (

Diskette, Floppy Disk, Removable Disk, Compact Disc , Digital Video Disc , Flash Drive) เทปบันทึก

ข้อมูล (

Reel Magnetic Tape, Cassette Tape, Cartridge Tape) หัวพิมพ์หรือแถบพิมพ์สำหรับเครื่องพิมพ์คอมพิวเตอร์ตลับผงหมึกสำหรับเครื่องพิมพ์แบบเลเซอร์กระดาษต่อเนื่องสายเคเบิลหน่วยประมวลผลฮาร์ดดิสก์ไดรฟ์ซีดีรอมไดรฟ์แผ่นกรองแสงแผงแป้นอักขระหรือแป้นพิมพ์(Key Board)เมนบอร์ด (Main Board) เมมโมรีชิป(Memory Chip)เช่น RAM คัตชีทฟีด

เตอร์ (Cut Sheet Feeder) เมาส์ (Mouse) พรินเตอร์สวิต

ตซ์บ็อกซ์ (Printer Switching Box) เครื่องกระจาย

สัญญาณ (Hub) แผ่นวงจรอิเล็กทรอนิกส์ (Card)

เช่น

Ethernet Card, Lan Card, Anti virus Card, Sound Card)

เป็นต้นเครื่องอ่านและบันทึกข้อมูล แบบต่างๆ เช่นแบบดิส

เกตต์(Diskette) แบบฮาร์ดดิสต์ (Hard Disk) แบบซีดี

รอม (CD-ROM) แบบออปติคัล (Optical) เป็นต้น ฯลฯ

ค่าสาธารณูปโภค	รวม	300,000 บาท
ค่าไฟฟ้า	จำนวน	300,000 บาท
<p>- เพื่อจ่ายเป็นค่าไฟฟ้าสาธารณะในเขตองค์การบริหารส่วนตำบล กระหวะและค่าไฟฟ้าสาธารณะส่วนเกินสิทธิขององค์กรปกครอง ส่วนท้องถิ่น</p> <p>- เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองส่วนท้องถิ่น ตาม หนังสือที่ มท 0810.8/ว1529 ลงวันที่ 3 สิงหาคม 2560 เรื่องเร่ง รัดการแก้ไขปัญหาค่าสาธารณูปโภคค้างชำระขององค์กรปกครอง ส่วนท้องถิ่น ตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว1138 ลงวันที่ 12 มิถุนายน 2560 เรื่องการชำระค่า ไฟฟ้าขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น หนังสือ ที่ มท 0810.8 /ว1846 ลงวันที่ 12 กันยายน 2560</p>		
งบลงทุน	รวม	876,000 บาท
ค่าครุภัณฑ์	รวม	76,000 บาท
ครุภัณฑ์สำนักงาน		
เก้าอี้ทำงานพนักงานส่วนตำบลระดับปฏิบัติการ	จำนวน	3,000 บาท
<p>-เพื่อจ่ายเป็นค่าเก้าอี้ทำงานพนักงานส่วนตำบลระดับปฏิบัติการ 2 ตัว- จัดซื้อราคาตามท้องตลาดเนื่องจากไม่มีในมาตรฐาน ครุภัณฑ์ ประจำปี 2561</p> <p>- เป็นไปตาม หนังสือที่กรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว1248 ลงวันที่ 27 มิถุนายน 2559</p> <p>- หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ 0808.2/ ว1536 ลงวันที่ 19 มีนาคม 2561 และหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว0444 ลงวันที่ 24 มกราคม 2561</p>		

โต๊ะคอมพิวเตอร์

จำนวน

14,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อโต๊ะคอมพิวเตอร์

ขนาดกว้าง 900 x ลึก 600 สูง 750 มม.

จำนวน 2 ตัว ตามราคาท้องตลาด

- จัดซื้อราคาตามท้องตลาดเนื่องจากไม่มีในมาตรฐานครุภัณฑ์
ประจำปี 2561- เป็นไปตาม หนังสือที่กรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท
0808.2/

ว1248 ลงวันที่ 27 มิถุนายน 2559 หนังสือกระทรวง

มหาดไทย ที่ 0808.2/

ว1536 ลงวันที่ 19 มีนาคม 2561 และหนังสือกระทรวง

มหาดไทย ที่ มท

0808.2/ว0444 ลงวันที่ 24 มกราคม 2561

ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์

เครื่องคอมพิวเตอร์ สำหรับงานประมวลผล (จอแสดงผลขนาดไม่
น้อยกว่า 19 นิ้ว)

จำนวน

22,000 บาท

"คุณลักษณะพื้นฐาน

- มีหน่วยประมวลผลกลาง (CPU) ไม่น้อยกว่า 6 แกน

หลัก (4 core) โดยมีความเร็วสัญญาณนาฬิกาพื้นฐานไม่น้อย
กว่า 3.0 GHz และมีเทคโนโลยีเพิ่มสัญญาณนาฬิกาได้ในกรณีที่
ต้องใช้ความสามารถในการประมวลผลสูง จำนวน 1 หน่วย

- หน่วยประมวลผลกลาง (CPU) มีหน่วยความจำ

แบบ Cache Memory รวมในระดับ (Level) เดียวกันขนาดไม่
น้อยกว่า 9 MB- มีหน่วยประมวลผลเพื่อแสดงผล โดยมีคุณลักษณะอย่างใด
อย่างหนึ่ง หรือดีกว่า ดังนี้1) เป็นแผงวงจรเพื่อแสดงผลแยกจากแผงวงจรหลักที่มีหน่วย
ความจำ ขนาดไม่น้อยกว่า 2 GB หรือ2) มีหน่วยประมวลผลเพื่อแสดงผลติดตั้งอยู่ภายในหน่วย
ประมวลผลกลาง แบบ Graphics Processing Unit ที่สามารถใช้
หน่วยความจำหลักในการแสดงผลขนาดไม่น้อยกว่า 2 GB หรือ3) มีหน่วยประมวลผลเพื่อแสดงผลที่มีความสามารถในการใช้
หน่วยความจำหลักในการแสดงผลขนาดไม่น้อยกว่า 2 GB

- มีหน่วยความจำหลัก (RAM) ชนิด DDR4 หรือดีกว่า มีขนาดไม่น้อยกว่า 4 GB
- มีหน่วยจัดเก็บข้อมูล ชนิด SATA หรือ ดีกว่า ขนาดความจุไม่น้อยกว่า 1 TB หรือชนิด Solid State Drive ขนาดความจุไม่น้อยกว่า 250 GB จำนวน 1 หน่วย
- มี DVD-RW หรือดีกว่า จำนวน 1 หน่วย
- มีช่องเชื่อมต่อระบบเครือข่าย (Network Interface) แบบ 10/100/1000 Base-T หรือดีกว่า จำนวนไม่น้อยกว่า 1 ช่อง
- มีช่องเชื่อมต่อ (Interface) แบบ USB 2.0 หรือดีกว่า ไม่น้อยกว่า 3 ช่อง
- มีแป้นพิมพ์และเมาส์
- มีจอแสดงผลภาพขนาดไม่น้อยกว่า 19 นิ้ว จำนวน 1 หน่วย
- เกณฑ์ราคากลางและคุณลักษณะพื้นฐานครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์ ฉบับเดือน พฤษภาคม 2563 ประกาศ ณ วันที่ 12 พฤษภาคม 2563

เครื่องคอมพิวเตอร์โน้ตบุ๊ก

จำนวน

22,000 บาท

"คุณลักษณะพื้นฐาน

- มีหน่วยประมวลผลกลาง (CPU) ไม่น้อยกว่า 4 แกนหลัก (4 core) จำนวน 1 หน่วย โดยมีคุณลักษณะอย่างใดอย่างหนึ่ง หรือดีกว่า ดังนี้

1. ในกรณีที่มีหน่วยความจำแบบ Cache Memory รวมในระดับ (Level) เดียวกันขนาดไม่น้อยกว่า 4 MB ต้องมีความเร็วสัญญาณนาฬิกาพื้นฐานไม่น้อยกว่า 2.3 GHz และมีหน่วยประมวลผลด้านกราฟิก (Graphics Processing Unit) ไม่น้อยกว่า 10 แกน หรือ

2. ในกรณีที่มีหน่วยความจำ แบบ Cache Memory รวมในระดับ (Level) เดียวกัน ขนาดไม่น้อยกว่า 6 MB ต้องมีความเร็วสัญญาณพื้นฐานไม่น้อยกว่า 1.8 GHz และมีเทคโนโลยีเพิ่มสัญญาณ ได้ในกรณีที่ต่อใช้ความสามารถในการประมวลผลสูง

- มีหน่วยความจำหลัก (RAM) ชนิด DDR4 หรือดีกว่า ขนาดไม่น้อยกว่า 8 GB
- มีหน่วยจัดเก็บข้อมูล ชนิด SATA หรือดีกว่า ขนาดความจุไม่น้อยกว่า 1 TB หรือ ชนิด Solid State Drive ขนาดความจุไม่น้อยกว่า 250 GB จำนวน 1 หน่วย
- มีจอภาพที่รองรับความละเอียดไม่น้อยกว่า 1,366x768 Pixel และมีขนาดไม่น้อยกว่า 12 นิ้ว
- มีช่องเชื่อมต่อ (Interface) แบบ USB 2.0 หรือดีกว่า ไม่น้อยกว่า 3 ช่อง
- มีช่องเชื่อมต่อแบบ HDMI หรือ VGA จำนวนไม่น้อยกว่า 1 ช่อง
- มีช่องเชื่อมต่อระบบเครือข่าย (Network Interface) แบบ 10/100/1000 Base-T หรือดีกว่า จำนวนไม่น้อยกว่า 1 ช่อง
- สามารถใช้งานได้ไม่น้อยกว่า Wi-Fi (IEEE 802.11b,g,ac) และ Bluetooth

- เกณฑ์ราคากลางและคุณลักษณะพื้นฐานครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์ ฉบับเดือน พฤษภาคม 2563 ประกาศ ณ วันที่ 12 พฤษภาคม 2563

เครื่องพิมพ์ Multifunction เลเซอร์ หรือ LED สี

จำนวน

15,000 บาท

คุณลักษณะพื้นฐาน

- เป็นอุปกรณ์ที่มีความสามารถเป็น Printer,Copier, และScanner

ภายในเครื่องเดียวกัน

- มีความละเอียดในการพิมพ์ไม่น้อยกว่า 600X600 dpi
- มีความเร็วในการพิมพ์ขาวดำสำหรับกระดาษ A4 ไม่น้อยกว่า 18 หน้าต่อนาที (ppm)
- มีความเร็วในการพิมพ์สีสำหรับกระดาษ A4 ไม่น้อยกว่า 18 หน้า

ต่อนาที (PPM)

- มีหน่วยความจำ (Memory) ขนาดไม่น้อยกว่า 256 MB
- สามารถสแกนเอกสาร ขนาดไม่น้อยกว่า 256 MB
- สามารถสแกนเอกสาร ขนาด A4 (ขาวดำและสี)ได้
- มีความละเอียดในการสแกนสูงสุด ไม่น้อยกว่า 1,200x1,200 dpi
- มีถาดป้อนเอกสารอัตโนมัติ (Auto Document Feed)
- สามารถถ่ายสำเนาเอกสารได้ทั้งสีและขาวดำ
- สามารถทำสำเนาได้สูงสุดไม่น้อยกว่า 99 สำเนา
- สามารถย่อและขยายได้ 25 ถึง 400 เปอร์เซ็นต์
- มีช่องเชื่อมต่อ (Interface) แบบ USB 2.0 หรือดีกว่า

จำนวนไม่น้อยกว่า 1 ช่อง

- มีช่องเชื่อมต่อระบบเครือข่าย (Network Interface) แบบ 10/100 Base-T หรือดีกว่า จำนวน ไม่น้อยกว่า 1 ช่อง หรือสามารถใช้งานผ่านเครือข่ายไร้สาย Wi-Fi (IEEE 802.11b,g,n) ได้

- มีถาดใส่กระดาษได้ไม่น้อยกว่า 150 แผ่น
- สามารถใช้ได้กับ A4,Letter,Legal และ custom

ค่าที่ดินและสิ่งก่อสร้าง	รวม	800,000 บาท
ค่าบำรุงรักษาและปรับปรุงที่ดินและสิ่งก่อสร้าง		
ค่าบำรุงรักษาและปรับปรุงที่ดินและสิ่งก่อสร้าง	จำนวน	800,000 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นค่าบำรุงรักษาและปรับปรุงที่ดินและสิ่งก่อสร้างภายในเขตองค์การบริหารส่วนตำบลกระหวะ		
- เป็นไปตามพระราชบัญญัติสภาพัฒนาการและองค์การบริหารส่วนตำบล		
พ.ศ.2537 และแก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ 6 พ.ศ. 2552)		
งานก่อสร้างโครงสร้างพื้นฐาน	รวม	6,300,000 บาท
งบดำเนินงาน	รวม	100,000 บาท
ค่าใช้สอย	รวม	100,000 บาท
ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม	จำนวน	100,000 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซมระบบประปาหมู่บ้าน ภายในตำบลกระหวะ		
- เป็นไปตามพระราชบัญญัติสภาพัฒนาการและองค์การบริหารส่วนตำบล		
พ.ศ.2537 และแก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ 6) พ.ศ.2552		
งบลงทุน	รวม	6,200,000 บาท
ค่าที่ดินและสิ่งก่อสร้าง	รวม	6,200,000 บาท
อาคารต่าง ๆ		
ก่อสร้างอาคารที่ทำการ อบต.กระหวะ (เพิ่มเติม)	จำนวน	4,000,000 บาท
สถานที่ก่อสร้างที่ทำการองค์การบริหารส่วนตำบลกระหวะ (เพิ่มเติม)		
งานไฟฟ้า งานตกแต่งพื้น งานสุขาภิบาล		
ไฟฟ้า ทาสี และงานอื่นๆ		
อาคาร ค.ส.ล. 2 ชั้น จำนวน 1 หลัง		
- เป็นไปตามพระราชบัญญัติสภาพัฒนาการและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ.2537 และแก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ 6)พ.ศ.2552		
- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (2561-2565) ยุทธศาสตร์ด้านโครงสร้างพื้นฐาน ลำดับที่ 12 หน้าที่ 75		

ค่าก่อสร้างสิ่งสาธารณูปโภค

ก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก สาย บ้านจิดะห์ - บ้านแบลี่	จำนวน	400,000 บาท
---	-------	-------------

สถานที่ก่อสร้าง หมู่ที่ 3 บ้านกระหวะ

ตำบลกระหวะ อำเภอมายอ จังหวัดปัตตานี

ผิวจราจร คสล. กว้าง 3.00 เมตร ระยะทางยาวรวม 140

. เมตร หนาเฉลี่ย 0.15 เมตร

หรือมีพื้นที่ไม่น้อยกว่า 420 ตารางเมตร รายละเอียดตามแบบ

แปลนที่ อบต.กำหนด

- เป็นไปตามพระราชบัญญัติสภาพัฒนาการและองค์การบริหารส่วน

ตำบล พ.ศ.2537 และแก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ 6)พ.ศ.2552

- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (2561-2565) ยุทธศาสตร์ด้าน

โครงสร้างพื้นฐาน ลำดับที่ 21 หน้าที่ 78

โครงการก่อสร้างคูระบายน้ำคอนกรีตเสริมเหล็ก สายข้างสนามฟุตบอล	จำนวน	400,000 บาท
--	-------	-------------

สถานที่ก่อสร้าง หมู่ที่ 2 บ้านพอบะ ตำบลกระหวะ อำเภอมายอ
จังหวัดปัตตานี

งานคูระบายน้ำคอนกรีตเสริมเหล็ก แบบปิด สายข้างสนาม

ฟุตบอล

ขนาดกว้าง 0.50 เมตร ยาว 140.00 เมตร ลึกเฉลี่ย 80-1.00

เมตร รายละเอียดตามปริมาณงานและแบบแปลนที่ อบต.กำหนด

- เป็นไปตามพระราชบัญญัติสภาพัฒนาการและองค์การบริหารส่วน

ตำบล พ.ศ.2537 และแก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ 6)พ.ศ.2552

- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (2561-2565) เพิ่มเติม ครั้ง

ที่ 1/2563 ยุทธศาสตร์ด้านโครงสร้างพื้นฐาน ลำดับที่ 10

หน้าที่ 7

โครงการก่อสร้างถนน คอนกรีตเสริมเหล็ก สาย ปาฆาเฆาะ - ชล
ประทาน จำนวน 400,000 บาท

สถานที่ก่อสร้าง หมู่ที่ 5 บ้านเมะโง
ตำบลกระหวะ อำเภอมายอ จังหวัดปัตตานี
ผิวจราจร คสล. กว้าง 4.00 เมตร ระยะทางยาวรวม 140.00
เมตร หนาเฉลี่ย 0.15 เมตร
หรือมีพื้นที่ไม่น้อยกว่า 560ตารางเมตร
- เป็นไปตามพระราชบัญญัติสภาพัฒนาการและองค์การบริหารส่วน
ตำบล พ.ศ.2537 และแก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ 6)พ.ศ.2552
- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (2561-2565) ยุทธศาสตร์ด้าน
โครงสร้างพื้นฐาน ลำดับที่ 27 หน้าที่ 79

โครงการก่อสร้างถนน คอนกรีตเสริมเหล็ก สาย สนามกีฬา-ศพด. จำนวน 200,000 บาท
ผิวจราจร คสล. กว้าง 5.00 เมตร ระยะทางยาวรวม 55.00
เมตร หนาเฉลี่ย 0.15 เมตร หรือมีพื้นที่ไม่น้อยกว่า 275 ตาราง
เมตร
รายละเอียดตามแบบแปลนที่ อบต.กำหนด

โครงการก่อสร้างถนนบุกเบิก สาย เอทอน-คลองสัก

จำนวน

400,000 บาท

สถานที่ก่อสร้าง หมู่ที่ 1 บ้านกาแลต้อเงาะ ตำบลกระหวะ

อำเภอมายอ จังหวัดปัตตานี

ผิวจราจรหินคลุก กว้าง 4.00 เมตร ระยะทางรวม 450 เมตร

หนา 0.60 เมตร หรือมีพื้นที่ไม่น้อยกว่า 1,800 ตารางเมตร

รายละเอียดตามแบบแปลนที่ อบต.กำหนด

- เป็นไปตามพระราชบัญญัติสภาพัฒนาการและองค์การบริหาร

ส่วนตำบล พ.ศ.2537 และแก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ 6)พ.ศ.2552

- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (2561-2565) ยุทธศาสตร์ด้าน

โครงสร้างพื้นฐาน ลำดับที่ 28 หน้าที่ 79

โครงการก่อสร้างถนนบุกเบิก สายกุโบร์ไต่ะยาโง๊ะ

จำนวน 400,000 บาท

สถานที่ก่อสร้าง หมู่ที่ 4 บ้านราวอ ตำบลกระหวะ อำเภอมายอ จังหวัดปัตตานี

ผิวจราจรหินคลุก กว้าง 4.00 เมตร ระยะทางยาวรวม 250.00 เมตร หนาเฉลี่ย 0.60 เมตร

หรือมีพื้นที่ไม่น้อยกว่า 1000 ตารางเมตร

รายละเอียดตามแบบแปลนที่ อบต.กำหนด

- เป็นไปตามพระราชบัญญัติสภาพัฒนาการและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ.2537 และแก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ 6)พ.ศ.2552

- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (2561-2565) ยุทธศาสตร์ด้านโครงสร้างพื้นฐาน ลำดับที่ 25 หน้าที่ 79

แผนงานการเกษตร

งานอนุรักษ์แหล่งน้ำและป่าไม้

รวม 60,000 บาท

งบดำเนินงาน

รวม 60,000 บาท

ค่าใช้จ่าย

รวม 60,000 บาท

รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ

รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ

จำนวน 30,000 บาท

- เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายในการจ้างเหมาทางป่าสองข้างทาง

หมู่ที่ 1 - 5 ตำบลกระหวะ

- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2561 - 2565)

ยุทธศาสตร์ด้านการบริหารจัดการและการอนุรักษ์ทรัพยากร

ธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม ลำดับที่ 4 หน้า 102

รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายหมวดอื่นๆ

โครงการปลูกต้นไม้ในพื้นที่สาธารณประโยชน์	จำนวน	15,000 บาท
<ul style="list-style-type: none"> - เพื่อเป็นค่าดำเนินการจัดกิจกรรมโครงการปลูกต้นไม้ในพื้นที่สาธารณประโยชน์ เพื่อสร้างจิตสำนึกในการดูแลทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อมในพื้นที่องค์การบริหารส่วนตำบล เช่น ค่าตอบแทนวิทยากร ค่าอาหาร ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่าป้ายประชาสัมพันธ์โครงการ ค่าวัสดุอุปกรณ์ ฯลฯ - เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมและการเข้ารับการอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ.2557 และ หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0891.4/ว1459 ลงวันที่ 24 สิงหาคม 2553 - เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2561 - 2565) ยุทธศาสตร์ด้านการบริหารจัดการและการอนุรักษ์ทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม ลำดับที่ 1 หน้า 102 		

โครงการรักษาน้ำ รักษาป่า รักษาชุมชน	จำนวน	15,000 บาท
<ul style="list-style-type: none"> - เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายในการจัดกิจกรรมโครงการรักษาน้ำ รักษาป่า รักษาชุมชนตามโครงการรักษาน้ำ รักษาป่า รักษาชุมชน ในการรณรงค์ ประชาสัมพันธ์ให้ความรู้เพื่อสร้างจิตสำนึกในการดูแลทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม ในพื้นที่องค์การบริหารส่วนตำบล เช่น ค่าตอบแทน ค่าวิทยากร ค่าวัสดุ ค่าอาหาร ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม ฯลฯ - เป็นไปตามหนังสือ ที่ มท. 0810.5/ว 608 ลงวันที่ 5 มีนาคม 2561 - เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2561 - 2565) ยุทธศาสตร์ด้านการบริหารจัดการและการอนุรักษ์ทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม ลำดับที่ 2 หน้า 102 		

แผนงานงบกลาง

งบกลาง	รวม	5,467,597 บาท
งบกลาง	รวม	5,467,597 บาท
งบกลาง	รวม	5,467,597 บาท
เงินสมทบกองทุนประกันสังคม	จำนวน	80,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นเงินสมทบกองทุนประกันสังคมสำหรับนายจ้างให้แก่พนักงานจ้างตามภารกิจและพนักงานจ้างทั่วไป ในอัตราร้อยละ 5

- เป็นไปตามหนังสือสำนักงาน ก.จ.ก.ท. และ ก.อบต. ด่วนที่สุด ที่ มท 0809.5/ว9 ลงวันที่ 22 มกราคม 2557 พระราชบัญญัติประกันสังคม พ.ศ.2533 และหนังสือสำนักงาน ก.จ.ก.ท. และ ก.อบต. ด่วนที่สุด ที่ มท 0809.5/ว 81 ลงวันที่ 10 กรกฎาคม 2557

- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (2561-2565) ยุทธศาสตร์ด้านการบริหารจัดการตามหลักธรรมาภิบาล ลำดับที่ 16
หน้าที่ 110

"

เงินสมทบกองทุนเงินทดแทน	จำนวน	5,000 บาท
-------------------------	-------	-----------

- เพื่อจ่ายเป็นเงินสมทบกองทุนเงินทดแทนตามพระราชบัญญัติเงินทดแทน พ.ศ. 2537 แก้ไขเพิ่มเติม ฉบับที่ 2 พ.ศ. 2561 เพื่อให้ความคุ้มครองแก่ลูกจ้างที่ประสบอันตราย เจ็บป่วย ตาย หรือ สูญหายอันเนื่องมาจากการทำงานให้นายจ้าง โดยคำนวณในอัตราร้อยละ 0.2 ของค่าจ้างทั้งปี (มกราคม – ธันวาคม)

- ตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว4172 ลงวันที่ 24 ธันวาคม 2561

เบี้ยยังชีพผู้สูงอายุ

จำนวน 3,417,600 บาท

เพื่อจ่ายเป็นเงินเพื่อรองรับการจัดสวัสดิการให้แก่ผู้สูงอายุที่มีอายุ 60 ปีบริบูรณ์ขึ้นไป ที่มีคุณสมบัติครบถ้วนตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยหลักเกณฑ์การจ่ายเงินเบี้ยยังชีพผู้สูงอายุขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2552 และได้ขึ้นทะเบียนขอรับเงินเบี้ยยังชีพไว้กับองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นไว้แล้ว โดยจ่ายอัตราเบี้ยยังชีพรายเดือนแบบขั้นบันได เว้นแต่ในส่วน of เงินเพิ่มที่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นดำเนินการตามข้อ 18 (2) แห่งระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการจ่ายเงินสงเคราะห์เพื่อการยังชีพขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2548 ที่ได้ดำเนินการมาก่อนใช้ฐานข้อมูลจำนวนผู้สูงอายุตามประกาศบัญชีรายชื่อผู้มีสิทธิรับเงินเบี้ยยังชีพผู้สูงอายุ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2563 โดยคำนวณจากอัตราเฉลี่ยการเพิ่มขึ้น 3 ปี ย้อนหลัง และข้อมูลจำนวนผู้สูงอายุที่ได้บันทึกในระบบสารสนเทศการจัดการฐานข้อมูลเบี้ยยังชีพขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นจากประกาศบัญชีรายชื่อ โดยดำเนินการจ่ายเงินเบี้ยยังชีพผู้สูงอายุให้ถือปฏิบัติตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยหลักเกณฑ์การจ่ายเงินเบี้ยยังชีพผู้สูงอายุขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ฉบับที่ 2 พ.ศ. 2559 รวมถึงหนังสือสั่งการที่เกี่ยวข้อง เป็นการดำเนินการตามภารกิจถ่ายโอน มาตรา 16 แห่งพระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจฯ พ.ศ. 2542

เบี้ยยังชีพคนพิการ

จำนวน 1,440,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นเงินเพื่อรองรับการจัดสวัสดิการเบี้ยความพิการให้แก่คนพิการที่มีสิทธิตามหลักเกณฑ์ที่กำหนด ที่ได้แสดงความจำนงโดยการขอขึ้นทะเบียนเพื่อขอรับเงินเบี้ยความพิการไว้กับองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นแล้ว ตามมติคณะรัฐมนตรี เมื่อวันที่ 25 พฤศจิกายน 2557 เว้นแต่ในส่วนของเงินเพิ่มที่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นดำเนินการตามข้อ 18 (2) แห่งระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการจ่ายเงินสงเคราะห์เพื่อการยังชีพขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2548 ที่ได้ดำเนินการมาก่อน โดยใช้ฐานข้อมูลจำนวนคนพิการตามประกาศบัญชีรายชื่อผู้มีสิทธิรับเงินเบี้ยความพิการ ประจำปีงบประมาณ 2563 โดยคำนวณจากอัตราเฉลี่ยการเพิ่มขึ้นสามปีย้อนหลัง และข้อมูลจำนวนคนพิการที่ได้บันทึกในระบบสารสนเทศการจัดการฐานข้อมูลเบี้ยยังชีพขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นจากประกาศบัญชีรายชื่อ โดยดำเนินการจ่ายเงินเบี้ยความพิการให้ถือปฏิบัติตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยหลักเกณฑ์การจ่ายเงินเบี้ยความพิการให้คนพิการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ฉบับที่ 2 พ.ศ. 2559 รวมถึงหนังสือสั่งการที่เกี่ยวข้อง เป็นการดำเนินการตามภารกิจถ่ายโอน มาตรา 16 แห่งพระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจฯ พ.ศ.2542

เบี้ยยังชีพผู้ป่วยเอดส์

จำนวน 18,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นเงินสนับสนุนการสงเคราะห์เบี้ยยังชีพผู้ป่วยเอดส์แก่ผู้ป่วยเอดส์ที่แพทย์ได้รับรองและทำการวินิจฉัยแล้วและมีความเป็นอยู่ยากจนหรือถูกทอดทิ้งขาดผู้อุปการะดูแล ไม่สามารถประกอบอาชีพเลี้ยงตนเองได้ โดยผู้ป่วยเอดส์ที่มีสิทธิจะได้รับเบี้ยยังชีพคนละ 500 ต่อเดือนครบทั้ง 12 เดือน เป็นการดำเนินการตามภารกิจถ่ายโอน มาตรา 16 แห่งพระราชบัญญัติแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจฯ พ.ศ. 2542 และระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการจ่ายเงินสงเคราะห์เพื่อการยังชีพขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2548

สำรองจ่าย

จำนวน

268,994 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในกรณีที่ไม่สามารถคาดการณ์ได้ล่วงหน้า
ในกรณีจำเป็นหรือเพียงพอต่อการเผชิญเหตุสาธารณภัยตลอด
ปี โดยนำไปใช้จ่ายเพื่อกรณีฉุกเฉินที่มีสาธารณภัยเกิดขึ้นหรือ
บรรเทาปัญหาความเดือดร้อนของประชาชนเป็นส่วนร่วม ระเบียบ
กระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยวิธีการงบประมาณขององค์กรปกครอง
ส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2541 ข้อ 19 และหนังสือกระทรวง
มหาดไทย ด่วนมาก ที่ มท 0313.4/ว 667 ลงวันที่ 12
มีนาคม 2545 หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท
0808.2/ว 4072 ลงวันที่ 15 กรกฎาคม 2559 หนังสือ
กระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 3215 ลงวันที่ 6
มิถุนายน 2559

รายจ่ายตามข้อผูกพัน

เงินช่วยเหลือ

จำนวน

20,000 บาท

-เพื่อจ่ายเป็นเงินช่วยเหลือ กรณีพนักงานส่วนท้องถิ่น ผู้รับ
บำนาญ ลูกจ้าง และพนักงานจ้าง ถึงแก่ความตาย ตามระเบียบ
กระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการกำหนดให้เงินประโยชน์ตอบแทน
อื่นเป็นรายจ่ายที่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นจ่ายได้ พ.ศ. 2559
พระราชกฤษฎีกา การจ่ายเงินเดือน เงินปี บำเหน็จ บำนาญ และ
เงินอื่นในลักษณะเดียวกัน พ.ศ.2535 หนังสือกระทรวงมหาดไทย
ที่ มท 0013.4/ว 1765 ลงวันที่ 3 มิถุนายน 2537 หนังสือ
กระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0312/ว 1095 ลงวันที่ 27
กันยายน 2525 เรื่อง การจ่ายเงินเดือนและเงินช่วยเหลือในกรณี
พนักงานองค์การบริหารส่วนตำบลถึงแก่ความตาย

เงินสมทบกองทุนหลักประกันสุขภาพองค์การบริหารส่วนตำบลกระหวะ	จำนวน	66,078 บาท
---	-------	------------

- เพื่อจ่ายเป็นเงินสมทบหลักประกันสุขภาพ (สปสช) ตามหลักเกณฑ์

ประกาศคณะกรรมการหลักประกันสุขภาพแห่งชาติ เรื่อง กำหนดหลักเกณฑ์เพื่อสนับสนุนให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ดำเนินงานและบริหารจัดการกองทุนหลักประกันสุขภาพในระดับท้องถิ่นหรือพื้นที่ พ.ศ. 2557

- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (2561-2565) ยุทธศาสตร์ด้านการบริหารจัดการตามหลักธรรมาภิบาล ลำดับที่ 17
หน้าที่ 111

เงินสมทบกองทุนบำเหน็จบำนาญข้าราชการส่วนท้องถิ่น (กบท.)	จำนวน	151,925 บาท
--	-------	-------------

เพื่อจ่ายเป็นเงินสมทบกองทุนบำเหน็จบำนาญของข้าราชการส่วนท้องถิ่น(กบท.)ตามพระราชบัญญัติบำเหน็จบำนาญข้าราชการส่วนท้องถิ่นพ .ศ. 2500โดยคำนวณตั้งจ่ายในอัตราร้อยละของประมาณการรายรับทุกประเภทประจำปี และมีให้นำรายรับประเภทพันธบัตร เงินกู้ เงินที่มีผู้อุทิศให้และเงินอุดหนุนมารวมคำนวณ $(16,000,000 \times 1 \% = 160,000)$ จึงตั้งจ่ายไว้ 160,000 บาทโดยถือปฏิบัติตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินบำเหน็จบำนาญข้าราชการส่วนท้องถิ่นพ.ศ. 2546